

Anordnung von Maßnahmen gegen die Ausbreitung des Corona-Virus SARS-CoV-2 für das Bildungszentrum Braunschweig

Stand: 19.05.2021

Aufgrund der Niedersächsischen Verordnung zur Neuordnung der Maßnahmen gegen die Ausbreitung des Corona-Virus SARS-CoV-2 vom 30.10.2020 (Nds. GVBl. S. 368) in der derzeit gültigen Fassung ergeht folgende Anordnung:

1. Grundsätzliche Hygiene- und Schutzmaßnahmen

- Auf dem Grundstück, im Gebäude und den Räumlichkeiten des NSI ist der vorgeschriebene Mindestabstand zu anderen Personen von 1,50 Metern stets einzuhalten. Ferner sind vorgegebene Abstandsmarkierungen und ausgewiesene Laufwege zu berücksichtigen und positionierte Tische in Hörsälen, Arbeitsräumen und Büros dürfen nicht umgestellt werden.
- Das Grundstück und das Gebäude des NSI dürfen nur von Mitarbeitenden, Dozierenden, Teilnehmenden und für den Betrieb erforderlichen externen Dienstleistern wie Postboten, Lieferanten und Handwerkern betreten werden. Alle sonstigen Besuche bedürfen der vorherigen Terminabsprache.
- Alle Personen, die den Betrieb des NSI betreten und älter als 14 Jahre sind, sind verpflichtet, einen gültigen Testnachweis einer testausführenden Stelle vorzulegen. Die Testung muss vor dem Betreten des Betriebs durchgeführt werden und darf maximal 24 Stunden zurückliegen. Für Mitarbeitende, Dozierende, Teilnehmende und den Betrieb erforderliche externe Dienstleister, die während des laufenden Betriebs vor Ort arbeiten, genügt der Nachweis über ein negatives Testergebnis über die Durchführung eines durch das Bundesinstitut für Arzneimittel und Medizinprodukte zugelassenen Tests zur Eigenanwendung (auch Selbst- oder Liantest genannt). Dieser ist an Präsenztagen vor Betreten des Betriebs, jedoch – falls mehr als zwei Tage in der Woche vor Ort gearbeitet werden – an maximal zwei Tagen die Woche durchzuführen. Eine Erklärungserfordernis für ein negatives Testergebnis ist wahrheitsgemäß zu versichern.
- Bei Handwerksterminen gilt grundsätzlich auch die Pflicht zur Testung vor Betreten des Betriebs entsprechend der Mitarbeitenden, Dozierenden, Teilnehmenden und für den Betrieb erforderlichen externen Dienstleister. Falls die Baumaßnahme vom Betrieb getrennt ist und die Beschäftigten der Handwerksfirmen daher nicht auf Teilnehmende treffen können, entfällt die Testpflicht.

- Die Testpflicht entfällt, wenn ein auf die Person ausgestellter gültiger Impf- oder Genesungsnachweis (i. S. v. § 2 Nrn. 3 und 5 SchAusnahmV) vorliegt.
- Auf den Grundstücken und in allen Gebäuden ist eine medizinische Mund-Nasen-Bedeckung vorgeschrieben. Darüber hinaus besteht die Verpflichtung zum Tragen einer medizinischen Mund-Nasen-Bedeckung während der Lehr-/Fortbildungsveranstaltungen.
- Verwaltungsmitarbeiterinnen und -mitarbeiter dürfen nach Einnahme ihres Sitzplatzes am Arbeitsplatz und unter Einhaltung der Mindestflächen und des Abstandsgebots die Mund-Nasen-Bedeckung abnehmen. Das NSI empfiehlt generell das Tragen einer medizinischen Mund-Nasen-Bedeckung.
- Das Gebäude ist über den ausgewiesenen bzw. bekanntgegebenen „Eingang“ zu betreten und über den ausgewiesenen bzw. bekanntgegebenen „Ausgang“ zu verlassen.
- Nach Abschluss der Lehrveranstaltungen, Prüfungen oder anderer Lernaktivitäten (z. B. Bibliotheksnutzung) ist das Gebäude über die ausgewiesenen Laufwege und Ausgänge unverzüglich zu verlassen.
- In allen Büros, Hörsälen und Fluren ist eine ausreichende Belüftung sicherzustellen. Die Räume sind möglichst dauerhaft, mindestens aber in regelmäßigen Abständen (spätestens nach 30 Minuten) über Fenster und Türen zu lüften. Die maximal zulässige Personenzahl je Hörsaal ist als Anlage beigefügt.
- Gruppenarbeiten in Präsenz außerhalb der Lehrveranstaltungen sind untersagt.
- Aufzüge und Toiletten dürfen nur durch eine Person zeitgleich genutzt werden.
- Beim Betreten des Gebäudes sowie nach Berühren der Mund-Nasen-Bedeckung sind Hände mit Seife zu reinigen. Sofern ein Händewaschen nicht möglich ist, können Hände auch desinfiziert werden.
- Die Anwesenheit aller Gäste und Teilnehmenden wird dokumentiert. Diese müssen dem NSI ihre Kontaktdaten (vollständige Anschrift und Telefonnummer) nach gesonderter Aufforderung zur Verfügung stellen. Im Falle einer Erklärungserfordernis für ein negatives Corona-Test-Ergebnis ist dieses wahrheitsgemäß zu versichern.
- Persönliche Kontakte zu den Mitarbeitenden des NSI sind auf das notwendige Maß zu reduzieren und vorab telefonisch oder elektronisch terminlich zu vereinbaren.
- Bei der Durchführung von Präsenzterminen/-veranstaltungen (z. B. Prüfungen) können weitere Maßnahmen erforderlich sein. Die Beteiligten/Teilnehmenden werden in diesem Fall vorab über die zusätzlichen bzw. erweiterten Maßnahmen informiert.
- Für die Cafeteria gelten besondere Hygienemaßnahmen, die vor Ort bekannt gegeben sind.

2. Reinigung der Räumlichkeiten im Hörsaalgebäude

- Die Hörsäle, insbesondere die Tische, werden nach Präsenzveranstaltungen grundgereinigt. In allen Hörsälen werden darüber hinaus Desinfektionsmittel und Reinigungstücher zur freien Verwendung zur Verfügung gestellt.
- Die Sanitäranlagen werden während der Betriebszeiten des NSI zweimal täglich gereinigt; Türklinken und Handläufe morgens und mittags.

3. Zuwiderhandlungen

Verstöße gegen diese Anordnung können mit einer Verwarnung gerügt, im Wiederholungsfall mit einem Ausschluss von Lehrveranstaltungen oder Prüfungen sowie Hausverbot geahndet werden. Weitere Sanktionsmöglichkeiten bleiben vorbehalten.

4. Spezielle Anordnungen

Diesen Hygienevorschriften gehen spezielle Anordnungen auf kommunaler Ebene (beispielsweise der Erlass eines generellen Betretungsverbots durch die zuständigen Behörden) vor.

5. Inkrafttreten

Diese Anordnung tritt mit sofortiger Wirkung in Kraft und bleibt bis auf Weiteres bestehen. Sie ersetzt die Vorgängerversion mit Stand 15.04.2021.

Braunschweig, den 19.05.2021


Martina Berger
Verwaltungsleitung

Anlage

Maximal zulässige Anzahl an Lehrgangsteilnehmer/innen je Hörsaal (zzgl. eine Dozentin / einen Dozenten)

101	16
102	16
103	16
201	16
202	16
203	12
205	12
206	12
207	12
208	-
301 (PC)	12
302	16
303	12
315	12
316	12