

**START
AUGUST 2021**

DIGITALE VERWALTUNG

Studierende erwerben im Zuge dieses Moduls vertiefte Kenntnisse in den vielschichtigen und interdisziplinären Bereichen der digitalen Verwaltung. Hierzu zählen insbesondere die Grundlagen, Konzepte und Strategien des E-Government sowie das neue Datenschutzrecht.

Dabei wird zum einen das Wissen vermittelt, mit dem die Studierenden die Funktionsweise und Vorteile einer digitalen Verwaltung theoretisch fundiert verstehen und zielgerichtet Anwendungsbereiche und Potentiale in der Verwaltungspraxis identifizieren können. Zum anderen erlernen die Studierenden wesentliche Aspekte zu den Themen „Datenschutz“ und „Datensicherheit“, damit sie künftig Datenschutzdefizite erkennen und gegebenenfalls adäquat gegensteuern können.

Weitere Schwerpunkte des Moduls behandeln rechtliche und prozessuale Aspekte teil- und vollautomatisierter digitaler Verwaltungsakte sowie E-Government-Fallstudien, die den Studierenden anschaulich die Einsatzbereiche und den Mehrwert digitaler Verwaltungslösungen aufzeigen und einen geeigneten Rahmen zur praktischen Fallbearbeitung durch die Studierenden bieten.

DAS BESONDERE KONZEPT DIE FLEXIBLE STUDIENVERLAUFSPLANUNG

Das Studienkonzept berücksichtigt die Herausforderungen eines berufsbegleitenden Studienganges. Die angehenden Führungskräfte entscheiden unter Berücksichtigung ihrer familiären und beruflichen Situation selbst über ihren Studienverlauf, der im kürzesten Fall zwei Jahre, je nach individueller zeitlicher Beanspruchung und ohne Zusatzkosten aber auch 2 ½, 3 oder mehr Jahre dauern kann.

ZULASSUNG

Voraussetzung für die Aufnahme des Studiums ist ein erster verwaltungs-, rechts- oder wirtschaftswissenschaftlicher Hochschulabschluss und i. d. R. eine mindestens zweijährige Berufspraxis in der öffentlichen Verwaltung oder in öffentlichen Unternehmen. Näheres regelt § 4 der Studien- und Prüfungsordnung.

Vor jedem Modul treten die Studierenden in ein angeleitetes Selbststudium ein. Die Präsenzveranstaltung selbst erfolgt von Donnerstag bis Samstag (insg. 20 Std. je Modul), die abschließende Prüfungsleistung erfolgt nach einer zweiten Phase des Selbststudiums. Auf diese Weise finden pro Studienjahr bis zu 20 Präsenztage statt. Die studentische Arbeitsbelastung beträgt bei Belegung aller vorgesehenen Module rd. 1.125 Std. je Studienjahr.

STUDIENENTGELT

Das Studienentgelt beträgt je Modul 400 EUR. Die Betreuung der Masterarbeit wird mit 1.200 EUR berechnet. Das Gesamtentgelt beträgt 7.200 EUR.

BILDUNGSURLAUB

Die Module sind als Bildungsveranstaltung nach dem Niedersächsischen Bildungsurlaubsgesetz anerkannt.

ANSPRECHPARTNERIN

Janin Derya
Sachbearbeiterin
T: 0511 1609-2713
E: janin.derya@nsi-hsvn.de

**Kommunale Hochschule für
Verwaltung in Niedersachsen**



Wielandstraße 8
30169 Hannover
T: 0511 1609-0
F: 0511 15537
E: masterstudiengang@nsi-hsvn.de



Kommunale Hochschule
für Verwaltung in Niedersachsen



**FÜHRUNGSKRAFT WIRD
MAN NICHT VON ALLEINE.**

**NEHMEN SIE IHRE KARRIERE
IN DIE EIGENE HAND.**

MASTER- STUDIENGANG

Kommunales Verwaltungsmanagement

www.nsi-hsvn.de

MASTER-STUDIENGANG

Kommunales Verwaltungsmanagement

Die Anforderungen an kommunale Führungskräfte wachsen stetig. Neben Rechtskonformität und ökonomischem Sachverstand rücken weitere Managementqualitäten in den Fokus, die einen sach- und zielgerichteten Umgang mit politischen und zivilgesellschaftlichen Implikationen ermöglichen.

Ziele des in Niedersachsen einzigartigen Studiengangs sind:

- Die Fähigkeit zu eigenständiger, wissenschaftlich fundierter Arbeit zu vertiefen
- Den aktuellen Stand der wissenschaftlichen Forschung zu vermitteln und dessen Praxisrelevanz zu verdeutlichen
- Die Lösungskompetenz auch für komplexe Entscheidungsprobleme zu fördern
- Die Studierenden zu ressourcenbewusstem und nachhaltigem Handeln zu befähigen
- Sie in ihrer Persönlichkeitsentwicklung zu unterstützen und insbesondere ihre kommunikativen und sozialen Kompetenzen zu stärken
- Sie zur Übernahme gesellschaftlicher Verantwortung in einem demokratischen Rechtsstaat zu befähigen und zu ermutigen

Die insgesamt 14 Pflicht- und 2 Wahlpflichtmodule greifen rechts-, wirtschafts- und sozialwissenschaftliche Themen auf, wobei die lehrenden Professorinnen und Professoren wert auf die Herausarbeitung interdisziplinärer Wechselbeziehungen legen.

Neben den seminaristischen Vorlesungen werden Führungskräfte aus der Kommunal- und Landesverwaltung, aus öffentlichen Unternehmen, Verbänden und der Politik eingeladen, um in Kurzvorträgen und anschließendem Austausch die besonderen Bedingungen konkreter Führungsaufgaben vorzustellen.

Besuchen Sie uns digital
www.nsi-hsvn.de

ALLEINSTELLUNGSMERKMAL „KAMINABEND“

Bestandteil des Studienangebots sind die sog. „Kaminabende“, zu denen je Modul hochrangige Gesprächspartnerinnen und -partner eingeladen werden. Die Studierenden erhalten die Chance, mit den Führungskräften gezielt modulspezifische Themen zu besprechen.

Eine Auswahl der bisherigen Gäste:

- Dr. Jan Arning, Hauptgeschäftsführer des Niedersächsischen Städtetags
- Prof. Dr. Marc Hansmann, Vorstand der Stadtwerke Hannover AG
- Richard Höptner, vormals Präsident des Landesrechnungshofes
- Olaf Levonen, Landrat des Landkreises Hildesheim
- Wilhelm Mestwerdt, Präsident des Landesarbeitsgerichts Niedersachsen
- Dr. Marco Trips, Präsident des Niedersächsischen Städte- und Gemeindebundes
- Torsten Wunderlich, Leiter DATEV Informationsbüro Berlin



Masterstudiengang Kommunales Verwaltungsmanagement
Ein Beispiel aus der Praxis zeigt den Mehrwert

STUDIENPLAN AB STUDIENBEGINN 2021

1. Trimester August - November

PM 01:
Komunalrecht,
Komunalpolitik
und Demokratie

PM 02:
Rechtsgestaltung
und kommunale
Rechtssetzung

PM 03:
Kommunen in
Europa

2. Trimester Dezember - März

PM 04:
Ressourcenmanage-
ment und Controlling

PM 05:
Strategisches
Management im
Konzern Kommune

PM 06:
Konfliktmanagement

3. Trimester April - Juli

PM 07:
Personalrecht für
Führungskräfte

PM 08:
Personalma-
nagement für
Führungskräfte

PM 09:
Personalführung

4. Trimester August - November

PM 10:
Verwaltungsethik

WPM 01

WPM 02

5. Trimester Dezember - März

PM 11:
Master-Arbeit

6. Trimester April - Juli

PM 12:
Qualitäts- und
Prozessmanagement

PM 13:
Digitale Verwaltung

PM 14:
Master-Kurs

PM: Pflichtmodul
WPM: Wahlpflichtmodul