Niedersächsisches Studieninstitut

# Lehrbeauftragtenkonferenz 2025
# BIZ Oldenburg

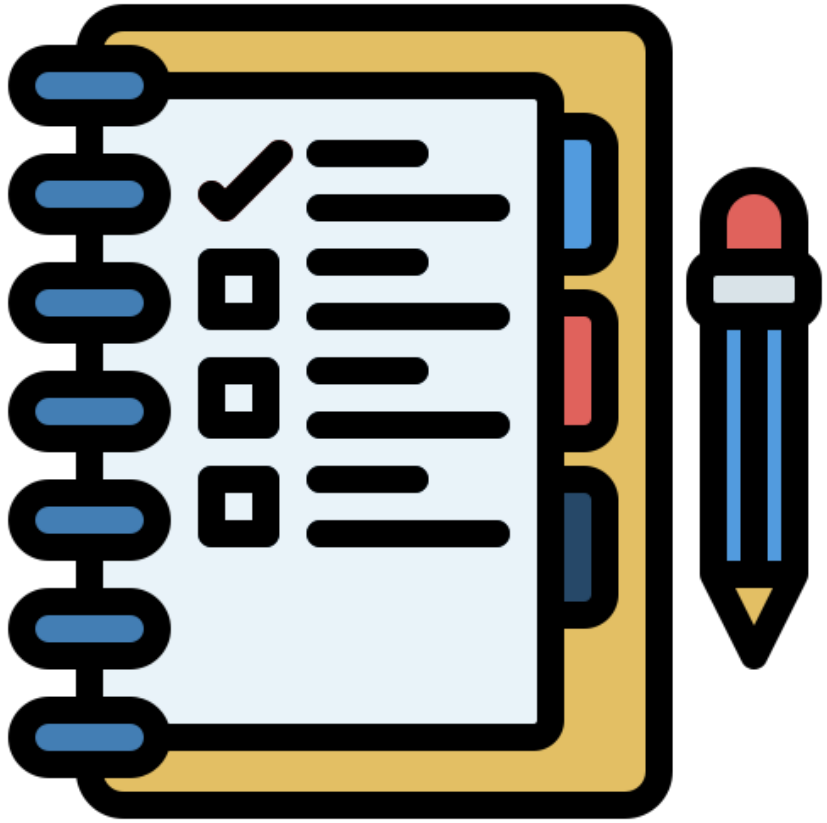
Dr. Andreas Becker

21.08.2025

# Grußwort
# Dr. Andreas Becker

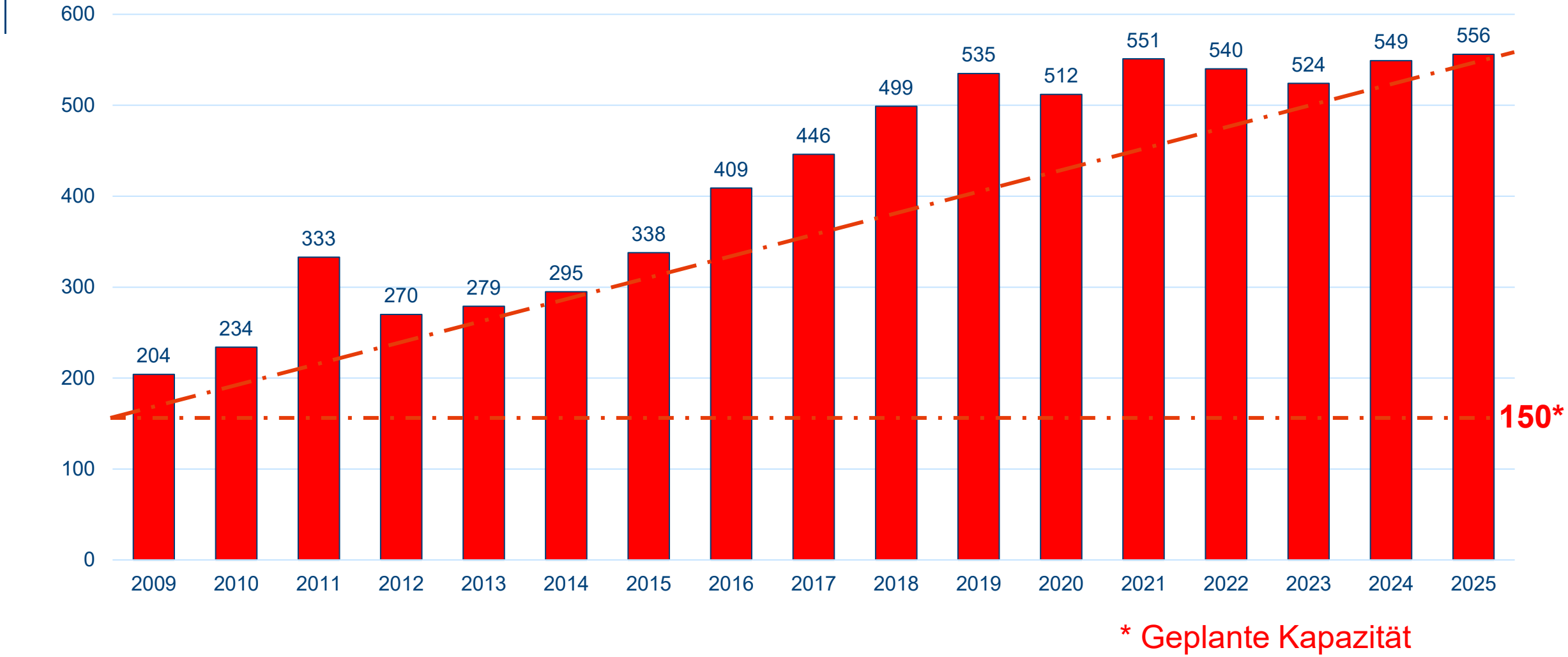
# Agenda

- Allgemeine Informationen aus dem NSI/der HSVN
- Bericht der Referenten für die externe Lehre
- Bachelorstudium für AII-Absolvierende
- Nutzung der DVP
- Hinweise zur Durchführung der Lehrveranstaltungen
- Lehrgangs- und Prüfungsklausuren
- NSI-Lehrmaterial/Evaluation
- Bericht des PAC-MAn Projektes



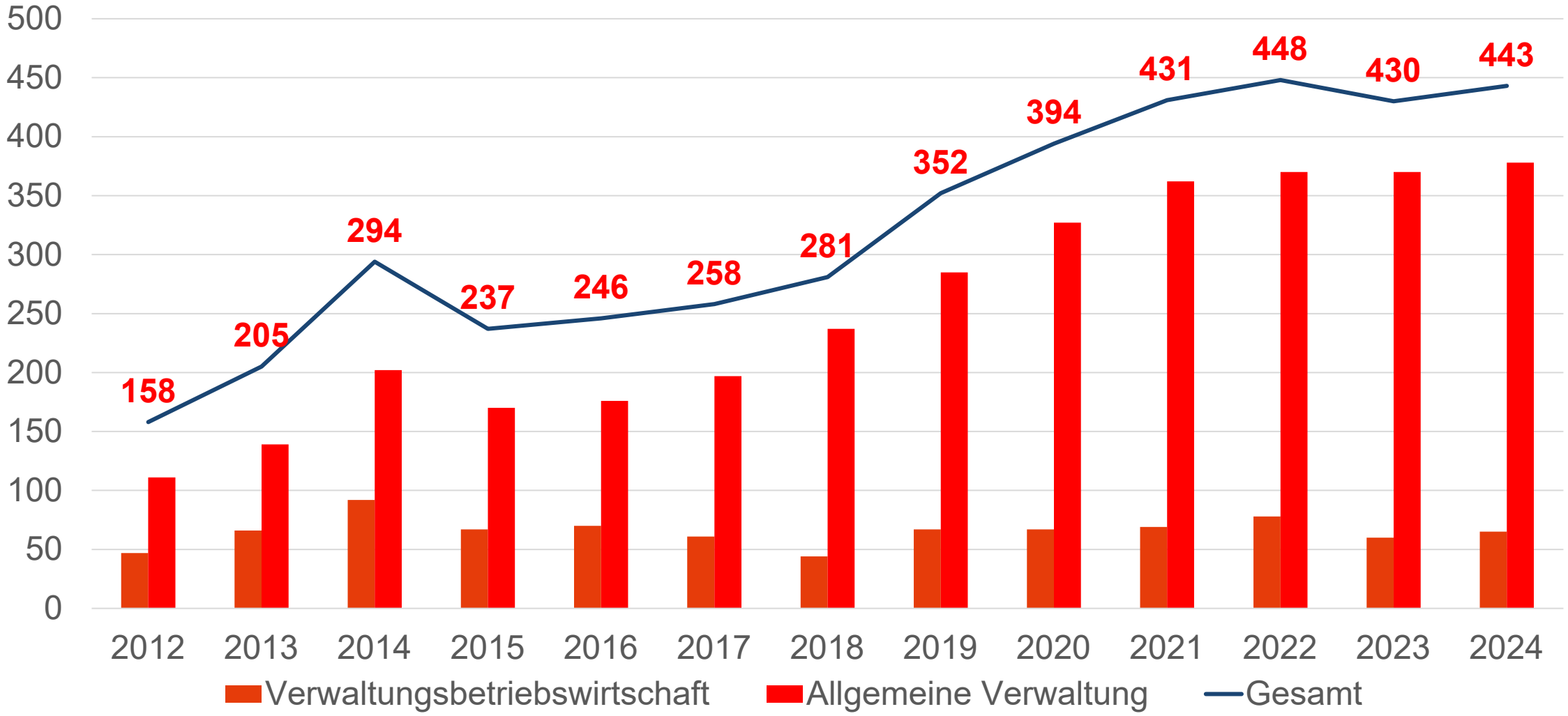
# Allgemeine Informationen aus dem NSI/der HSVN

# HSVN - Studienanfänger*innen Bachelor (Stand: 31.07.25)



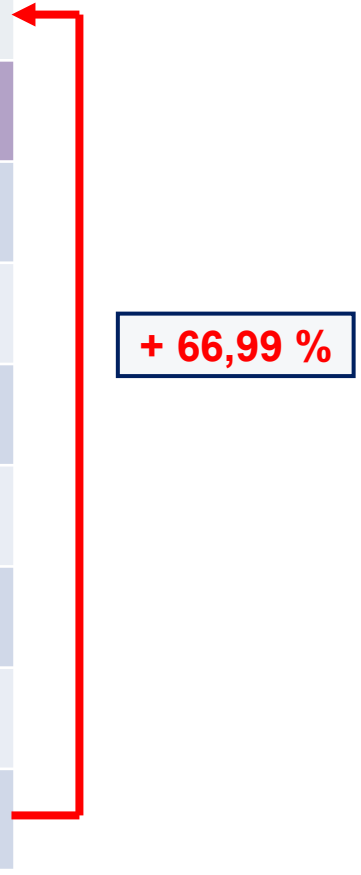

* Geplante Kapazität

# HSVN: Absolventinnen und Absolventen



# Entwicklung der Ausbildungszahlen im Institutsbereich

| Jahr | VFA | KBM | AI | AII | gesamt |
|---|---|---|---|---|---|
| 2025/26* | 700** | 29 | 520 | 502 | 1.751 |
| 2024/25 | 750 | 27 | 555 | 436 | 1.768 |
| 2023/24 | 710 | 22 | 555 | 468 | 1.755 |
| 2021/22 | 807 | 50 | 380 | 369 | 1.606 |
| 2020/21 | 828 | 44 | 465 | 392 | 1.729 |
| 2019/20 | 717 | 60 | 319 | 315 | 1.411 |
| 2018/19 | 653 | 48 | 325 | 273 | 1.299 |
| 2016/17 | 580 | 52 | 193 | 283 | 1.108 |
| 2015/16 | 546 | 54 | 181 | 267 | 1.048 |

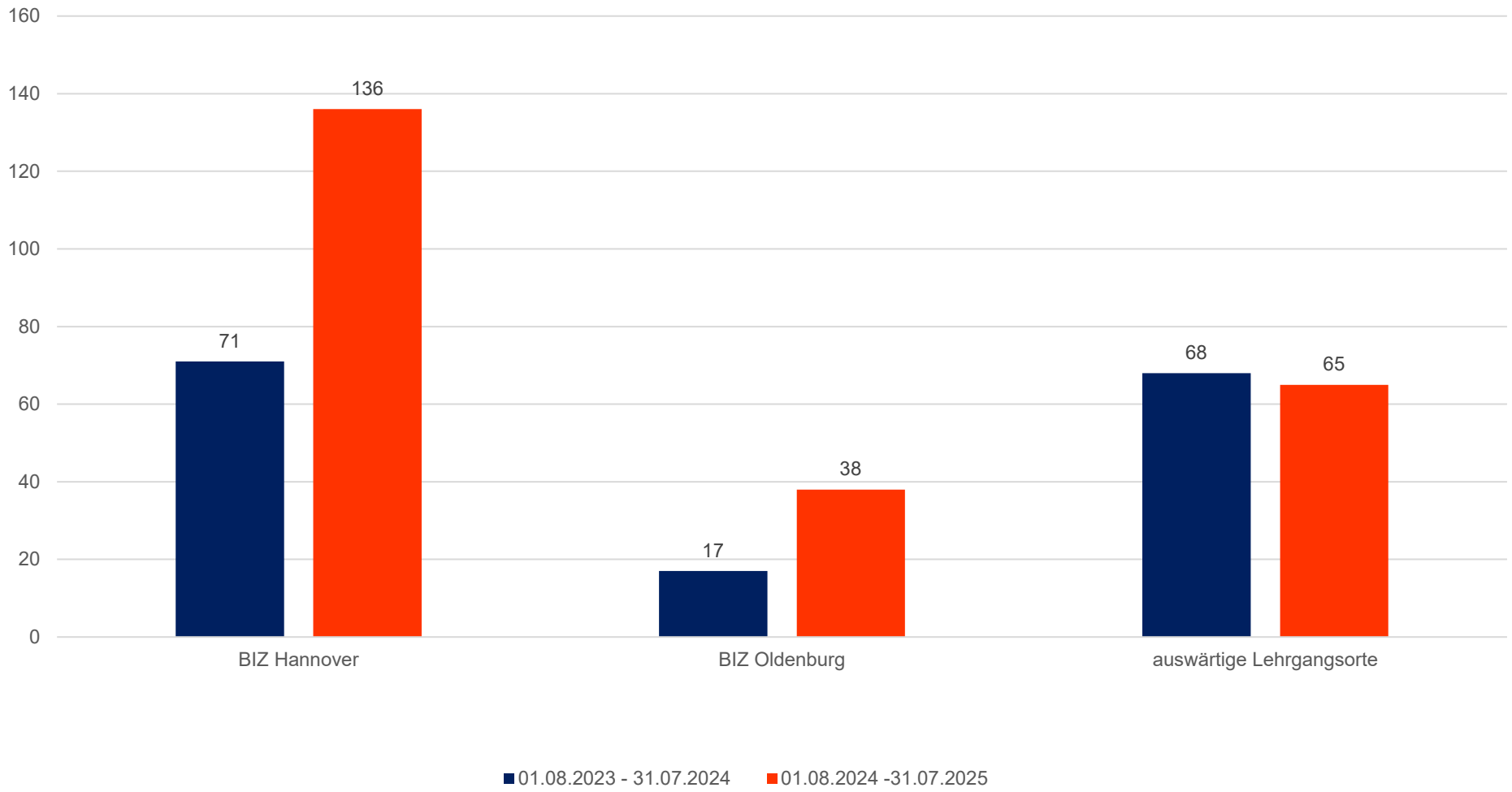



* Stand: 12.08.2025 ** Nur VD (VFA) ohne VZ, der im November startet. Diese Daten verändern sich kontinuierlich.

# Änderungen in den Fachkoordinationen

| Fachkoordination | Neu | Nicht mehr dabei |
|---|---|---|
| Asyl- und Ausländerrecht | Maximilian Schneider | |
| Empirisches Arbeiten | Oliver Burau | |
| Handels- und Umsatzsteuerrecht | Jutta Steinmetz | |
| Kommunale Finanzwirtschaft | Carolin Schrön | Robert Spindler |
| Kommunale Leistungen und Marketing | Gilda Potinius-Schweer | Prof. Dr. Olaf Klingebiel |
| Öffentliche Betriebswirtschaftslehre (NSI) | | Gilda Potinius-Schweer |
| Öffentliches Dienstrecht | Ingo Froböse | |
| Personalmanagement | Prof. Dr. Joël Binckli | Prof. Dr. Olaf Klingebiel<br>Carolin Schrön |
| Privatrecht | | Gina Kosub |
| Recht der öffentlichen Sachen | Prof. Dr. Torsten Barthel | |
| Verfassungs- u. Europarecht | Mirko Weber | Harmut Rieck |
| Verwaltungsrecht | | Prof. Dr. Torsten Barthel |
| Verwaltungsrechtlicher Vertrag | Prof. Dr. Torsten Barthel | |

# Anzahl der neuen Lehrbeauftragten



# Abschlussveranstaltungen 2025 BIZ Oldenburg

Bad Zwischenahn am Meer

12.08.2025

Prof. Dr. Michael Koop

# Abschlussfeier AI All | BIZ Oldenburg 13.06.2025

Bad Zwischenahn am Meer

# Abschlussfeier KBM VFA | BIZ Oldenburg 26.06.25

## Aus- und Weiterbildung

**Basislehrgang (für Quereinsteiger)**

**Sekretäranwärter/innen**

**Verwaltungsfachangestellte**

**Angestelltenlehrgang I**

- Vollzeit
- Nebendienstlich
- Nebendienstlich online
- Familienfreundlich

**Fit für A II**

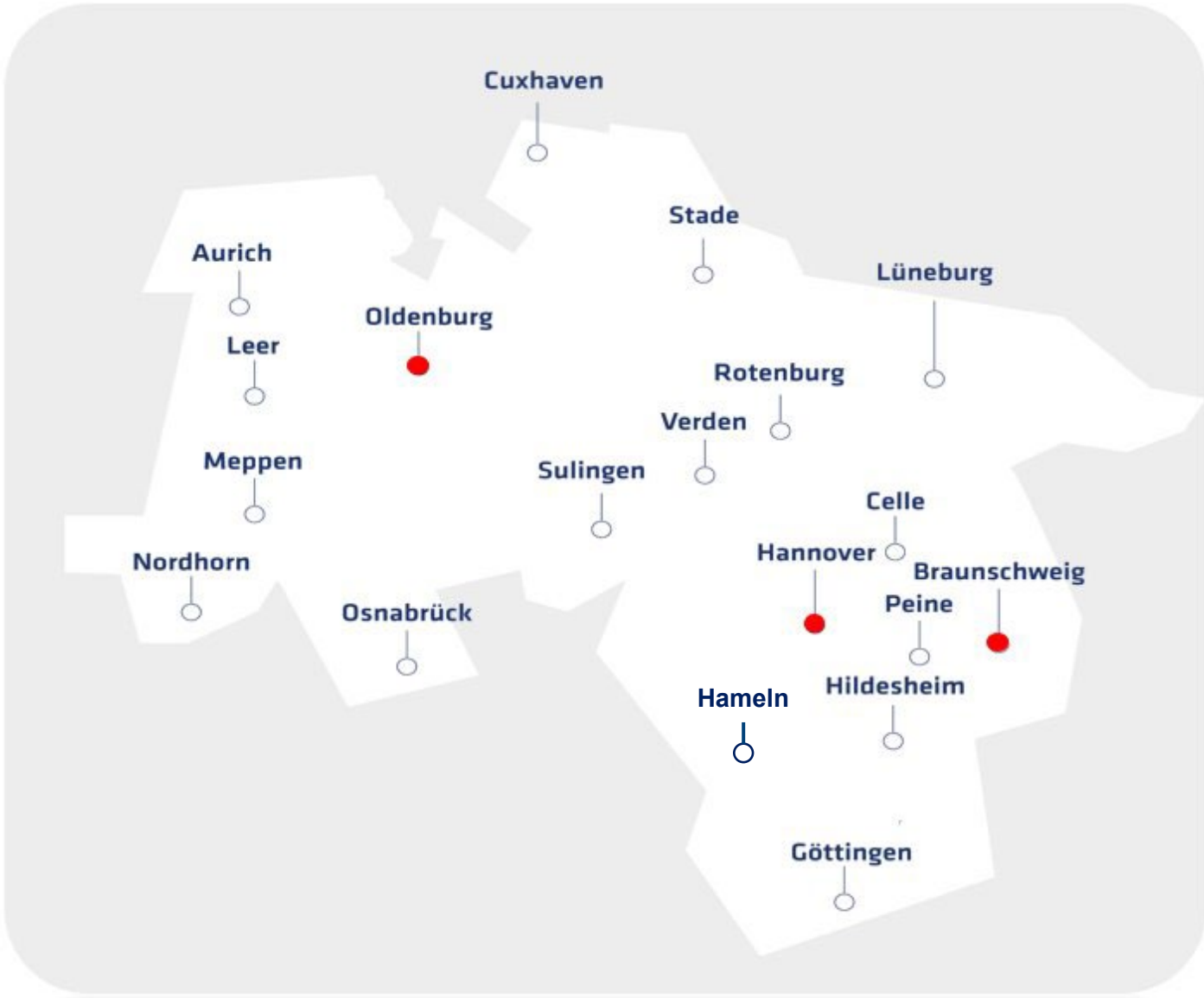
**Angestelltenlehrgang II**

- Vollzeit
- Vollzeit online
- Nebendienstlich
- Nebendienstlich online
- Familienfreundlich

- **HSVN**
- **Bachelorstudiengang** „Verwaltungswissenschaft“
- Schwerpunkt Kommunalverwaltung
- Schwerpunkt Verwaltungsbetriebswirtschaft
- Schwerpunkt Landesverwaltung
- Schwerpunkt Kirchenverwaltung
- **Masterstudiengang** „Kommunales Verwaltungs-management“
- **Masterstudiengang** „Öffentliches Digitalisierungs-management“
- **Fit 4 Master (in Vorbereitung)**
- **Fit 4 Bachelor (in Vorbereitung)**

# Die Lehrgangsorte

| Lehrgangsorte |
| --- |
| Aurich |
| Celle |
| Cuxhaven |
| Göttingen |
| Hameln |
| Hildesheim |
| Leer |
| Lüneburg |
| Meppen |
| Nordhorn |
| Osnabrück |
| Peine |
| Rotenburg |
| Stade |
| Sulingen |
| Verden |



# Personelle Veränderungen

# Bildungszentrum Oldenburg

Lisa Sperling
Ausbildungsreferentin

Vanessa Lehmann
Lehrgangssachbearbeiterin AIND & KBB

Zeinab Farhat
Lehrgangssachbearbeiterin VFA

Lizzette Campos
Lehrgangssachbearbeiterin AII

Rika Haats
Lehrgangsachbearbeiterin AI/BI & KBM

# Verwaltungspersonal Bildungszentrum Hannover (I)

Diana Braun
Ausbildungsreferentin

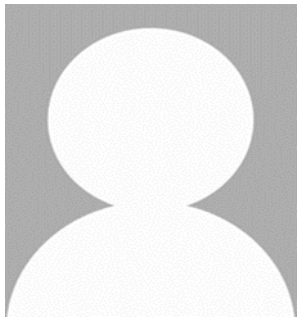
Andrea Ruhe
Ausbildungskoordination

Jeanette Weichert
Stundenplanung /
Lehrgangssachbearbeitung | VFA

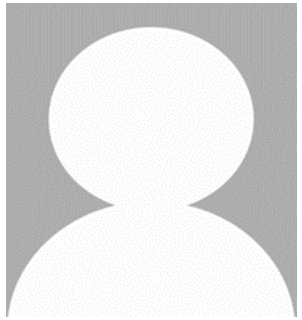
Saskia Eggers
Stundenplanung

Charlene Knapp
Stundenplanung

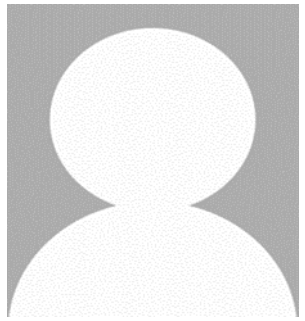
Vanessa Beider
Lehrgangssachbearbeitung



Maike Hirsch
Lehrgangs-
sachbearbeiterin |
VFA



Alexander Koch
Lehrgangssach-
bearbeiter | AI



Amy-Louise Tiffert
Stundenplanung /
Bearbeiterin Zust. Stelle

Silvia Vogel
Lehrgangssach-
bearbeiterin | AII

Dr. Andreas Becker

# Zuständigkeiten für die Lehrgangsorte

| Auswärtige Lehrgangsorte | Lehrgangsart AI | Lehrgangsart AII | VFA -VD | VFA-VZ | VFA-VA |
|---|---|---|---|---|---|
| Aurich | Julia Runge | Julia Runge | Julia Runge | Julia Runge | Julia Runge |
| Celle | | | | | |
| Cuxhaven | | | | | |
| Hildesheim | | | | | |
| Hameln-Pyrmont | Alexander Koch | / | / | Jeanette Weichert | Maike Hirsch |
| Göttingen | Julia Runge | Julia Runge | Julia Runge | Julia Runge | Julia Runge |
| Leer | / | Silvia Vogel | Maike Hirsch | Jeanette Weichert | Maike Hirsch |
| Lüneburg | / | Silvia Vogel | | | |
| Meppen | / | / | | | |
| Nordhorn | Alexander Koch | / | / | / | / |
| Osnabrück | Vanessa Beider | Vanessa Beider | Vanessa Beider | Vanessa Beider | Vanessa Beider |
| Peine | / | / | Maike Hirsch | Jeanette Weichert | Maike Hirsch |
| Rotenburg | / | / | | | |
| Stade | / | / | | | |
| Sulingen | / | / | | | |
| Verden | Alexander Koch | / | | | |

Dr. Andreas Becker

# Verwaltungspersonal Bildungszentrum Hannover (II)

Michèle Rodax
Referentin für die externe Lehre

Bastian Spieß
Referent für die externe Lehre

Rosa Rodriguez
Nachteilsausgleiche, Aufsichten

Liam Haddrell
Koordination 4. Trimester BA, Koordination Fit für den Master
Nachteilsausgleiche, Aufsichten

# Vorstellung neuer NSI-Dozierender

**01.02.2025 - Lilli Lunewski (BiZ Braunschweig) | wirtschaftswissenschaftliche Fächer**

**01.03.2025 - Carsten Seyfarth (BiZ Oldenburg) | rechtswissenschaftliche Fächer**

**01.08.2025 - Jörg von der Hülls (Biz Braunschweig) | rechtswissenschaftliche Fächer**

# Änderung der Honorarordnung für eL

- Erhöhung der Honorare für die Bewertung der Übungs- und Lehrgangsklausuren (ausschließlich Ausbildung)

  von € 2,50 auf € 3,00.

- Erhöhung der Honorare für die Erstkorrektur von Prüfungsarbeiten (Abschlussklausuren Klausuren + Klausuren HSVN)

  von € 4,00 auf € 4,50.

- ab **01.08.2025**

# Bericht der Referenten für die externe Lehre

# Referenten für die externe Lehre

Michèle Rodax
michele.rodax@nsi-hsvn.de
0511 1609-2472

Bastian Spieß
bastian.spieß@nsi-hsvn.de
0511 1609-2481

externe.lehre@nsi-hsvn.de

# Aufgaben

- Gewinnung von neuen externen Lehrbeauftragten bzw. Aufbau eines Netzwerkes externer Lehrbeauftragten
- Betreuung der bereits dozierenden Lehrbeauftragten einschließlich Vertragsverwaltung inkl. externer Fachkoordination
- Hilfestellung bei kurzfristigen Dozierendenausfällen
- Pflege und Austausch in der der Stud.IP Veranstaltung
- Betreuung von Veranstaltungen
- Projektarbeit
- Prüfung und Anrechnung für die Prüf- und Lehrdeputate (Hauptamtliche Dozierende)

# Aktuelle Themen

- Mitteilungsverordnung
  → keine Ausstellung der jährlichen Honorarbescheinigung für das gesamte Jahr
  → alle Zahlungen werden vom NSI an die Finanzämter gemeldet (auch Fahrtkosten, Übernachtungskosten)

- Broschüre in Stud.IP-Veranstaltung „Aktuelle Informationen externe Lehrbeauftragte“
  → wichtige Informationen zur Lehrtätigkeit und den drei Bildungszentren

- Fahrtkostenabrechnung innerhalb von sechs Monaten einreichen

- „Mitwirkungspflicht“
  → machen Sie gerne Werbung in Ihrem Umkreis
  für die Lehrtätigkeit am NSI

- Personelle Veränderung
  → Herr Bastian Spieß verlässt das NSI zum
  30.09.2025

# Fakten zur Stundenplanung Oldenburg

- VFA, KBM, AI/BI, AIND, AIIND, KBM, KBB
- Planungszeiträume: August bis November, Dezember bis Februar, März bis Juni
- Planung/Betreuung für über 40 Kurse, über 150 Dozierende
- Planung erfolgt über Verhinderungsblatt nach Soll/Ist
- Verhinderungsblatt wird zwei Monate vor Freigabe abgefragt
- Freigabe Stundenplan in der Regel 3 Wochen vor Lehrgangsbeginn / Planungszeitraum

# Soll/Ist

**Lehrgang** AIIA-25
**vom** 07.11.2025
**bis** 12.06.2026

**Schriftliche Prüfung:** 29./30.04./04./05.05.2026
**Mündliche Prüfung:** 10./11./12.06.2026

UE 810
Tage 135

Planungszeiträume

Gesamtunterrichtsstunden inkl. Klausur

| | | | | | | | | | | | | | | nach Prüfung | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Planungs-zeitraum: | 07.11.2025 bis 28.11.2025 | | 01.12.2025 bis 27.02.2026 | | 02.03.2026 bis 28.04.2026 | | | | | | 06.05.2026 bis 09.06.2026 | |
| | | | Tage: | **16** 12% | | **57** 42% | | **40** 30% | | | | | | **22** 16% | |
| **Fach** | **Klausurtermin** | **LN** | **Std.** | **Std.** | **Bl.** | **Std.** | **Bl.** | **Std.** | **Bl.** | **Bl. vor Kl.** | **Bl. nach Kl.** | | | **Std.** | **Bl.** |
| Allgemeines Verwaltungsrecht | 02.03.2026 | K/5 | 60 | 8 | 4 | 28 | 14 | 18 | 9 | 0 | 6 | | | 6 | 3 |
| Baurecht | 16.03.2026 | K/5 | 40 | 4 | 2 | 14 | 7 | 16 | 8 | 2 | 3 | | | 6 | 3 |
| Betriebliche Funktionen | | R/12 | 38 | 4 | 2 | 32 | 16 | 0 | 0 | | | | | 2 | 1 |
| BVR Baurecht | 04.03.2026 | K/4 | 30 | 4 | 2 | 12 | 6 | 8 | 4 | 1 | 1 | | | 6 | 3 |
| BVR Prozessrecht | 09.03.2026 | K/4 | 30 | 4 | 2 | 12 | 6 | 8 | 4 | 1 | 1 | | | 6 | 3 |
| Investition und Finanzierung | 13.04.2026 | K/5 | 38 | 4 | 2 | 14 | 7 | 16 | 8 | 4 | 1 | | | 4 | 2 |
| Kommunalrecht | 25.03.2026 | K/5 | 36 | 4 | 2 | 16 | 8 | 10 | 5 | 1 | 1 | | | 6 | 3 |
| Kosten- und Leistungsrechnung | 15.04.2026 | K/5 | 38 | 4 | 2 | 14 | 7 | 14 | 7 | 3 | 1 | | | 6 | 3 |
| Lernen und Arbeiten | | | 28 | 4 | 2 | 12 | 6 | 8 | 4 | | | | | 4 | 2 |
| Öffentliche Finanzwirtschaft I - HuK | 30.03.2026 | K/5 | 38 | 4 | 2 | 16 | 8 | 12 | 6 | 2 | 1 | | | 6 | 3 |
| Personalwirtschaft | 11.03.2026 | K/5 | 40 | 4 | 2 | 16 | 8 | 14 | 7 | 1 | 3 | | | 6 | 3 |
| Privatrecht | 18.03.2026 | K/5 | 40 | 6 | 3 | 16 | 8 | 14 | 7 | 2 | 2 | | | 4 | 2 |
| Rechtsanwendung | 01.04.2026 | K/5 | 50 | 8 | 4 | 26 | 13 | 16 | 8 | 4 | 1 | | | 0 | 0 |
| Sozialrecht | 23.03.2026 | K/5 | 40 | 6 | 3 | 18 | 9 | 12 | 6 | 1 | 2 | | | 4 | 2 |
| Sozialwissenschaften | | R/12 | 52 | 4 | 2 | 24 | 12 | 16 | 8 | | | | | 8 | 4 |
| Verwaltungsmanagement | 08.04.2026 | K/5 | 44 | 6 | 3 | 18 | 9 | 16 | 8 | 4 | 1 | | | 4 | 2 |
| Wahlpflichtfach | | R/12 | 46 | 4 | 2 | 18 | 9 | 24 | 12 | | | | | 0 | 0 |
| Projekt | | | 30 | | | | | | | | | | | 30 | 15 |
| Klausurenkurs* | | | 30 | | | 30 | | | | | | | | | |
| Verfügungs- und Bedarfsstunden | | | 2 | | | | | 2 | 1 | | | | | | |
| Reserven | | | 60 | 14 | 7 | 18 | 9 | 16 | 8 | | | | | 12 | 6 |

*Klausurenkurs neben dem Unterricht, wird nicht geplant!

Vorgabe der Anzahl an Blöcken im jeweiligen Planungszeitraum

Die Unterrichtsblöcke werden auf die, in dem Zeitraum zur Verfügung stehenden, Tage verteilt, damit einhergehend ergeben sich auch die Reserveblöcke. Die Unterrichtsblöcke können demnach nicht in andere Zeiträume verschoben werden.

Diese Vorgaben sind aufgrund der Gleichberechtigung aller Kurse einzuhalten.

# Unterrichtsabsage Hannover/Online-Kurse

- grundsätzlich:

→ Dozierende informieren Stundenplanung

  - Angabe Kursbezeichnung, Datum/Uhrzeit

→ Stundenplanung informiert den Kurs

- **Absehbare Unterrichtsabsage, wenn möglich**
  - Tauschpartner suchen
  - freie Blöcke im Stundenplan rausuchen

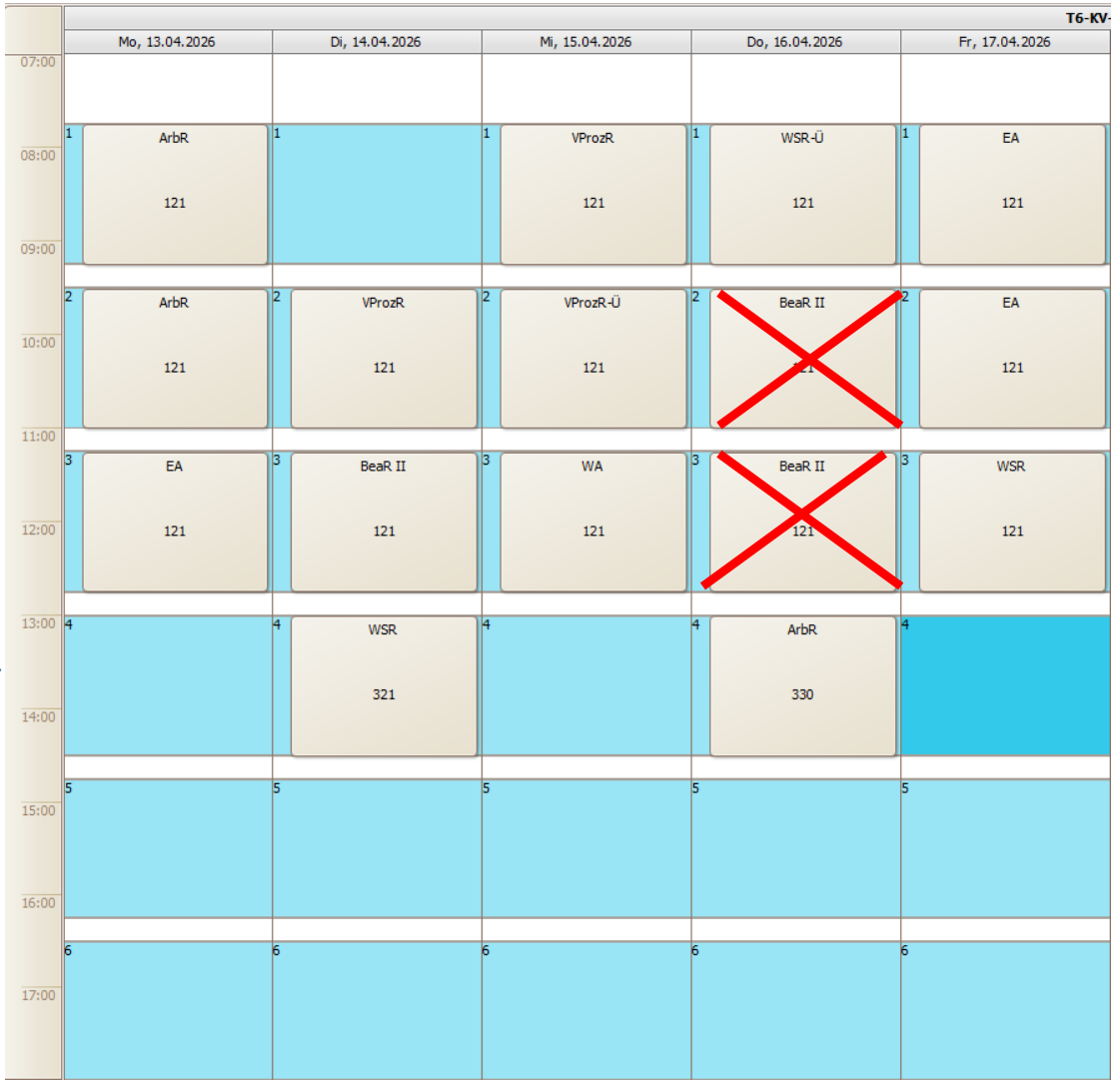
- **kurzfristige Unterrichtsabsage**
  - Info an Kurs, wenn Unterricht im 1. Block
  - Ersatzblöcke mit Stundenplanung abstimmen z. B. nach Genesung

- Vermeidung von Freiblöcken mittendrin, Ein-Block-Tagen oder ganzen freien Tagen

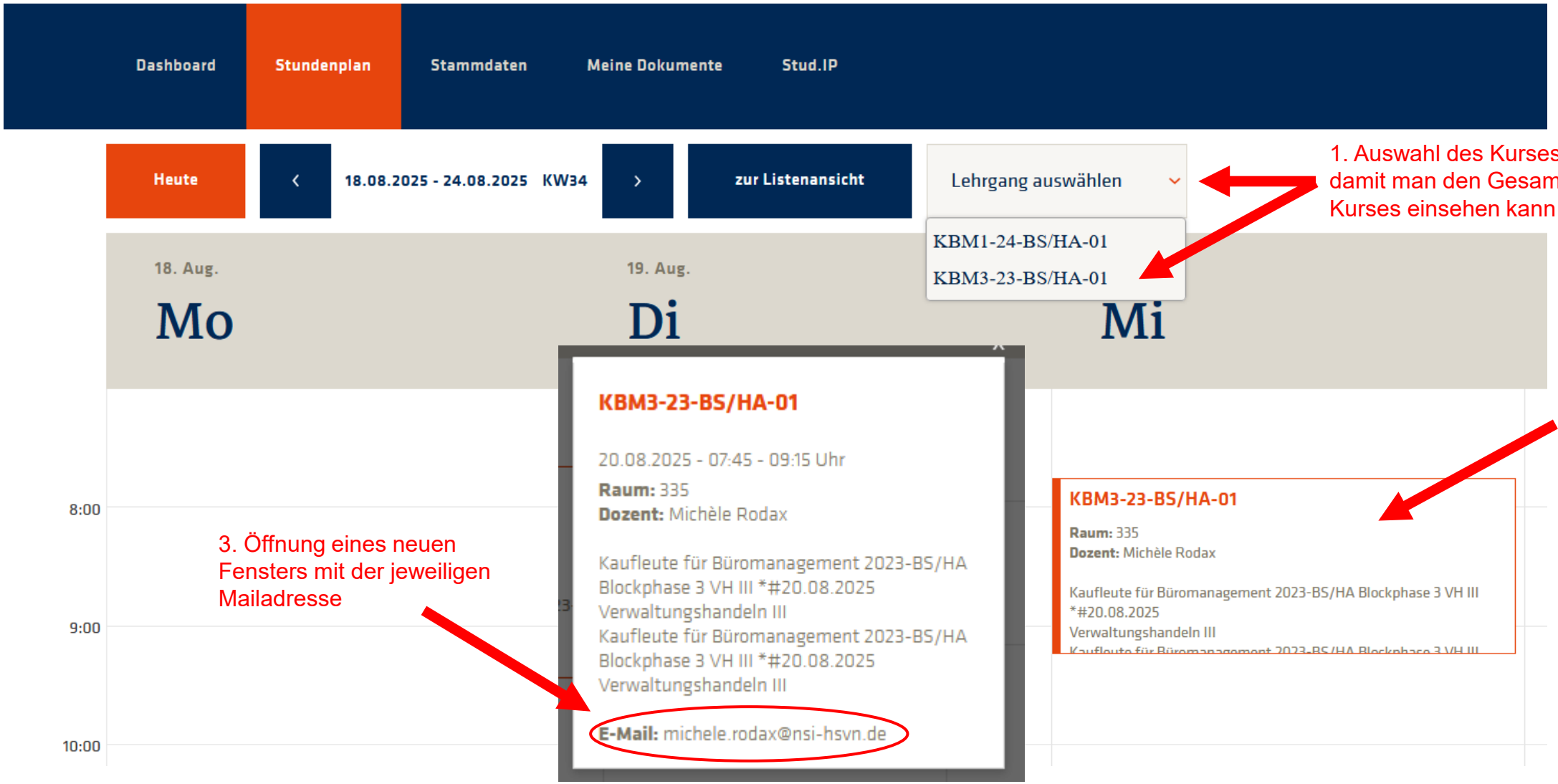
- Reserveblöcke sind für kurzfristige Absagen wie z.B. Krankheit freizuhalten

- Verhinderungsblätter

→ Bitte immer alle für die Planung relevanten Angaben auf dem Verhinderungsblatt vermerken (Personalwechsel + eventuelle Abwesenheiten der jeweiligen Lehrgangssachbearbeitung)



# NSI-Dashboard – Stundenplan – Tauschpartner suchen



# Bachelorstudium für All-Absolvierende

# Einführung eines Studiengangs „Verwaltungswissenschaft für Verwaltungsfachwirt:innen“ (B.A.)

**Zielgruppe:**
Das Bachelorprogramm „Verwaltungswissenschaft für Verwaltungsfachwirt:innen“ wird insbesondere eingerichtet, um besonders qualifizierten und motivierten Absolvent:innen des AII-Lehrgangs eine akademische Weiterqualifizierung zu ermöglichen.

**Ablauf:**
Um ihnen den Zugang zu einem Master-Studium zu ermöglichen, wird daher ein berufsbegleitendes Bachelor-Programm angeboten. Es basiert auf dem Bachelor-Studiengang „Verwaltungswissenschaft (mit dem Schwerpunkt Kommunalverwaltung)“ und berücksichtigt die im AII-Lehrgang erworbenen Vorkenntnisse, indem die entsprechenden Module pauschal anerkannt werden. Dadurch ist es möglich, das Studium innerhalb von zwei Jahren in Teilzeit (mit einem Workload von ca. 15 ECTS-Punkten pro Trimester) zu absolvieren.

**Start und Anmeldung:**
Das Bachelorprogramm startet im August 2026.
Die Anmeldung erfolgt ab Dezember 2025 über die Homepage.
https://www.nsi-hsvn.de/hochschule/bachelor-of-arts/verwaltungswissenschaft-fuer-verwaltungsfachwirtinnen.html

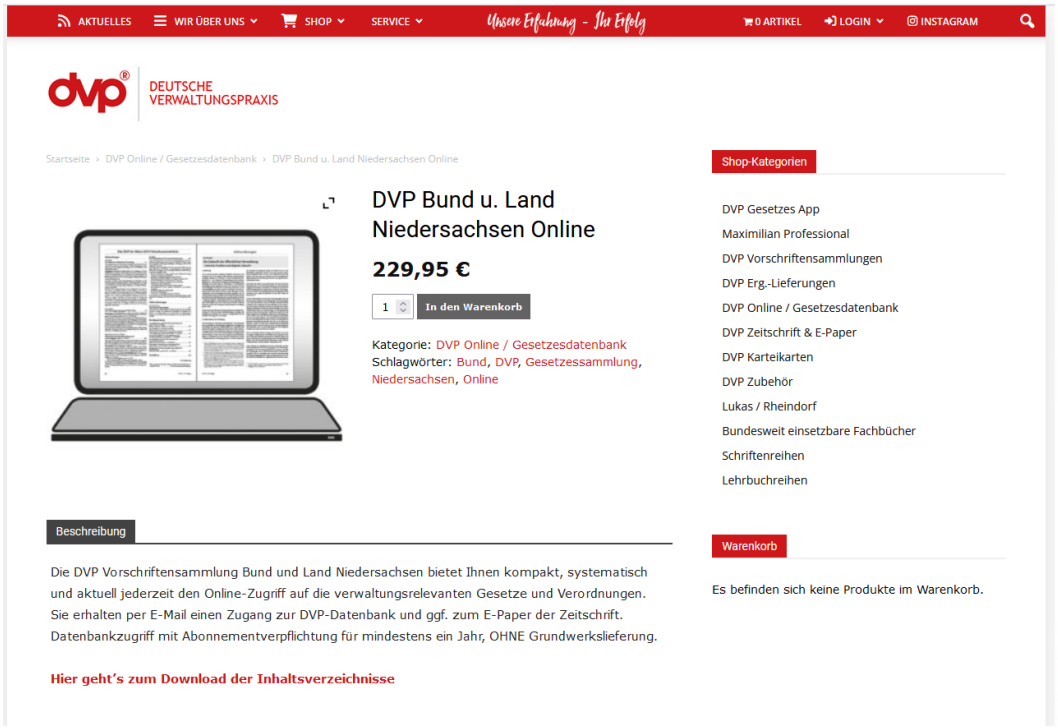
# Nutzung der DVP

# Nutzung der DVP

- Der DVP darf kein zusätzliches Blatt mit Aufbaumustern oder vom Prüfling geschriebenen Texten oder ähnlichen Ergänzungen hinzugefügt werden.
- Eingelegte, eingeschobene und oder eingeklebte Blätter sind unzulässig.
- Handschriftliche Notizen der Prüflinge in der DVP müssen sich auf Unterstreichungen, Hervorhebungen und einzelne Paragraphen-Querverweise beschränken, leere Seiten dürfen nicht mit handschriftlichen Kommentierungen oder Erläuterungen beschrieben werden.
- Zum leichten Auffinden sind sog. „Register-Fähnchen“ zulässig. Sie müssen sich auf ein Fähnchen je **Ordnungsnummer** beschränken. Das Fähnchen darf mit Ausnahme der Gesetzesbezeichnung keine Eintragungen enthalten.
- **Die Reihenfolge der Gesetze darf durch Umheften verändert werden.**

# Ausblick

- zukünftige Nutzung von DVP Online vorgesehen
- derzeit Testphase / Optimierung



# Hinweise zur Durchführung der Lehrveranstaltungen

# Hinweise zur Durchführung der Lehrveranstaltungen

- Anwesenheitskontrollen / Meldung von Auffälligkeiten
- Beachtung der Unterrichtszeiten (Stichwort „Pünktlichkeit“)
- Unterrichtsverlegung
- Rechtzeitige Krankmeldung (Studierende und TN über StudIP vorab informieren)
- Face-to-Face Unterricht
- Zurverfügungstellung digitalen Unterrichtsmaterials
- Nutzung von StudIP (Etherpad, Cliqr, Vips, etc.)
- Beachtung des Stoffverteilungsplans, ggf. von Curricula
- Verwendung des einheitlichen Lehrmaterials
- Beachtung der Positivlisten (Zentralklausuren) > Geltung nur für die Hauptklausur
- Lösungsskizzen bei zentralen Klausuren oder Prüfungen nicht selbst anpassen
- Austausch mit den Fachkoordinator/-innen

# Lehrgangs- und Prüfungsklausuren

# Lehrgangs- und Prüfungsklausuren

- Zentrale Klausurtermine (in StudIP veröffentlicht)
- Positivlisten und ggf. erforderliche Rückmeldungen an Fachkoordinationen
- Nachvollziehbarkeit der (Erst- und Zweit)Korrektur
- Zeitnahe Rückgabe der Lehrgangsklausuren
- Mitwirkung bei der Korrektur der Prüfungsarbeiten
- Einhalten der Umlaufzeiten bei Prüfungsklausuren / Versand
- Verwendung von Korrekturstiften und –farben
- Vermeidung von Fehlern beim Zusammenrechnen von Rohpunkten
- Auskünfte über Prüfungsergebnisse gegenüber Teilnehmenden
- Einwände gegen Bewertung von Lehrgangsleistungen (Verfahren)
- Korrekturbereitschaft bei Lehrbeauftragten (Prüfungsleistungen) / Korrekturübernahme durch hauptamtlich Dozierende

# NSI-Lehrmaterial/Evaluation

# NSI-Lehrmaterial

## Für welche Lehrgänge wird NSI-Lehrmaterial zentral zur Verfügung gestellt?

- Verwaltungsfachangestellte
  - Zwischen- und Abschlusslehrgang
- Angestelltenlehrgang I
  - Grund- und Abschlusslehrgang
- Angestelltenlehrgang II
  - Grund- und Abschlusslehrgang

Manche Fachkoordinationen stellen auch für weitere Lehrveranstaltungen, insbesondere für Teilmodule der Hochschule, Lehrmaterial zur Verfügung. Bitte wenden Sie sich für nähere Informationen an die jeweilige Fachkoordination.

# NSI-Lehrmaterial

## Stand der Umstellung von 20 % Lehrmaterial auf 100 % Lehrmaterial

| Lehrgangsart | 100 % - Material ab Lehrgangsbeginn |
|---|---|
| **Verwaltungsfachangestellte** Abschlusslehrgang | Februar 2025 ✓ |
| **Angestelltenlehrgang I** Abschlusslehrgang | März 2025 ✓ |
| **Angestelltenlehrgang I** Grundlehrgang | August 2025 ✓ |
| **Verwaltungsfachangestellte** Zwischenlehrgang | November 2025 |
| **Angestelltenlehrgang II** Abschlusslehrgang | März 2026 |
| **Angestelltenlehrgang II** Grundlehrgang | August 2026 |

# NSI-Lehrmaterial

## Wie wird das NSI-Lehrmaterial zentral zur Verfügung gestellt?

### Für Dozierende

- Auf Stud.IP in der fachspezifischen Veranstaltung:
  NSI-Lehrmaterial – Fachkoordination [Fachname] [Fachnummer]
  Beispiel: *NSI-Lehrmaterial – Fachkoordination Allg. Verwaltungsrecht (1200)*
- Sie erhalten dort sowohl die Dozierenden-Version als auch die Teilnehmenden-Version sowie ggf. die Positivliste
- Das Material wird ca. 1 Monat vor Lehrgangsbeginn zur Verfügung gestellt
- Bei fehlender Zuordnung zu oben genanntem Zeitpunkt: Mail an Lehrmaterial@nsi-hsvn.de

# NSI-Lehrmaterial

## Wie wird das NSI-Lehrmaterial zentral zur Verfügung gestellt?

### Für Teilnehmende

- Auf Stud.IP in der lehrgangs- und jahrgangsspezifischen Veranstaltung:
  NSI-Lehrmaterial: [Lehrgangskürzel] - [Jahrgang]
  Beispiel: *NSI-Lehrmaterial: AIGND-25*
- Zugriff ausschließlich auf die Teilnehmenden-Version
- Das Material wird ca. 1 Woche vor Lehrgangsbeginn zur Verfügung gestellt.

# Evaluationen

## Welche Trimester/Lehrgänge werden im Studienjahr 2025/2026 evaluiert?

**Hochschule**

- T4
- T2
- T9

Es werden sämtliche Teilmodule evaluiert

**Institut**

- VD, VZ und VA
- D/E
- AI/G und AI/A
- AII/G und AII/A

Es wird jährlich wechselnd die Hälfte der Fächer evaluiert.

Die zu evaluierenden Fächer sowie die Evaluationszeiträume werden auf Stud.IP veröffentlicht.

Freiwillige Evaluation: Mail mit genauer Kursbezeichnung an evaluation@nsi-hsvn.de

# Evaluationen

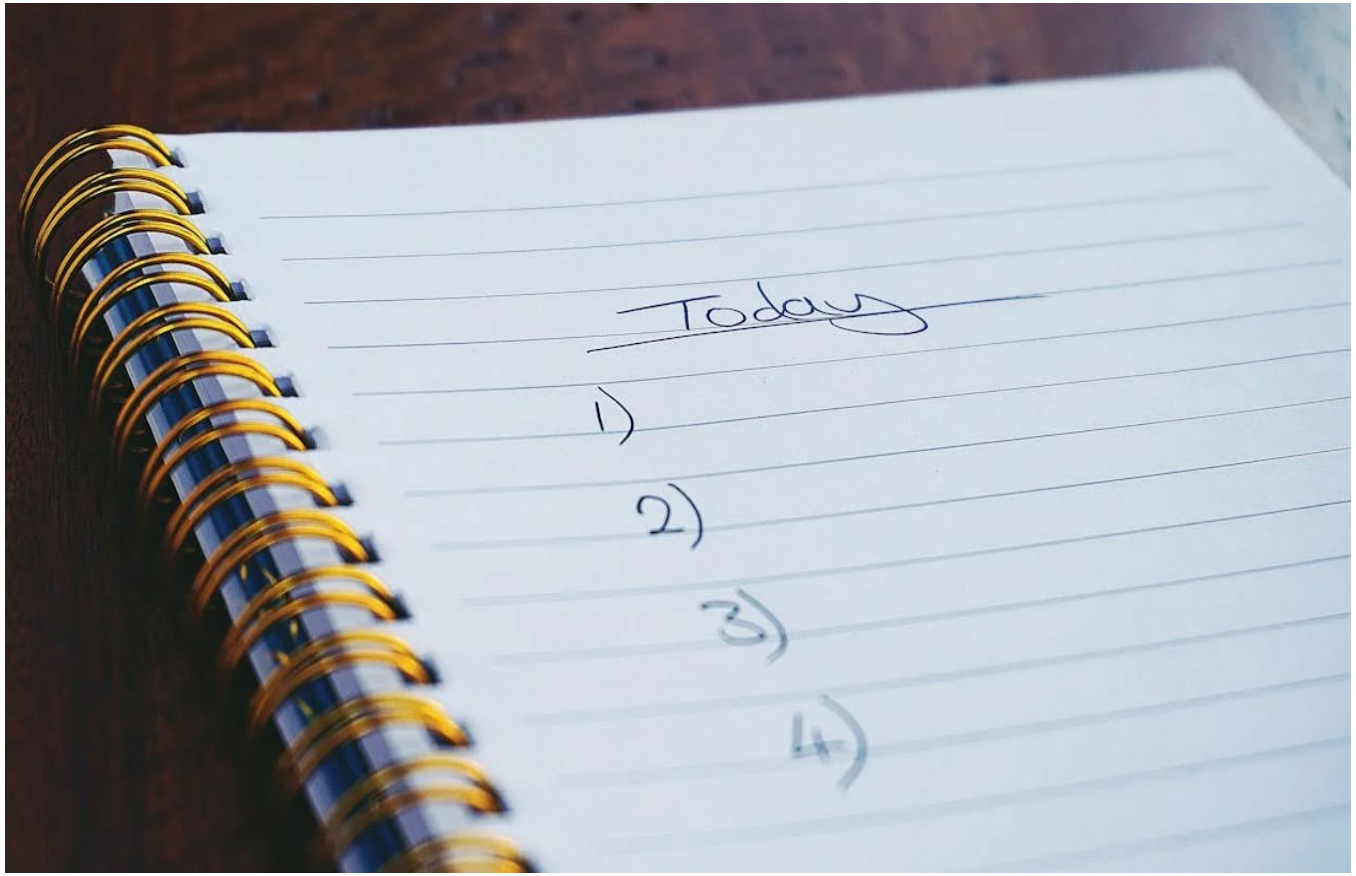
## Wie werden die Evaluationen durchgeführt?

- Ankündigung ca. 2 Wochen vor Beginn auf Stud.IP
- Durchführung online über Stud.IP, anonyme Teilnahme
- Zeitpunkt und Dauer: In der Regel nach $^2/_3$ der Lehrgangszeit (Beginn bis Prüfung) für 2 Wochen (außer VD: Letzte Lehrgangswoche)
- Bitte geben Sie in Ihrer Lehrveranstaltung ca. 10 Minuten Zeit für die Evaluation
- Bekanntgabe der Ergebnisse nur bei mindestens 30 % Rücklauf (& mind. 5 Personen)
- Die Ergebnisse von externen Lehrbeauftragten erhalten
  - Die jeweiligen Lehrbeauftragten
  - BIZ Hannover: Fachkoordination, BIZ Oldenburg und BIZ Braunschweig: Ausbildungsreferent*in, Auswärtige Lehrgangsorte: Lehrgangsortsbetreuung
  - Leitung Qualitätsmanagement Lehre
  - Ausbildungsleitung (Institut)/Präsident (Institut und Hochschule)

# Bericht des PAC-MAn Projektes

# Heutige Themen

1. Das Ende des PAC-MAn Projektes
2. Workshops und Fortbildungen 2026
3. Alte und neue E-Learnings auf Stud.IP
4. Zusätzliche Angebote

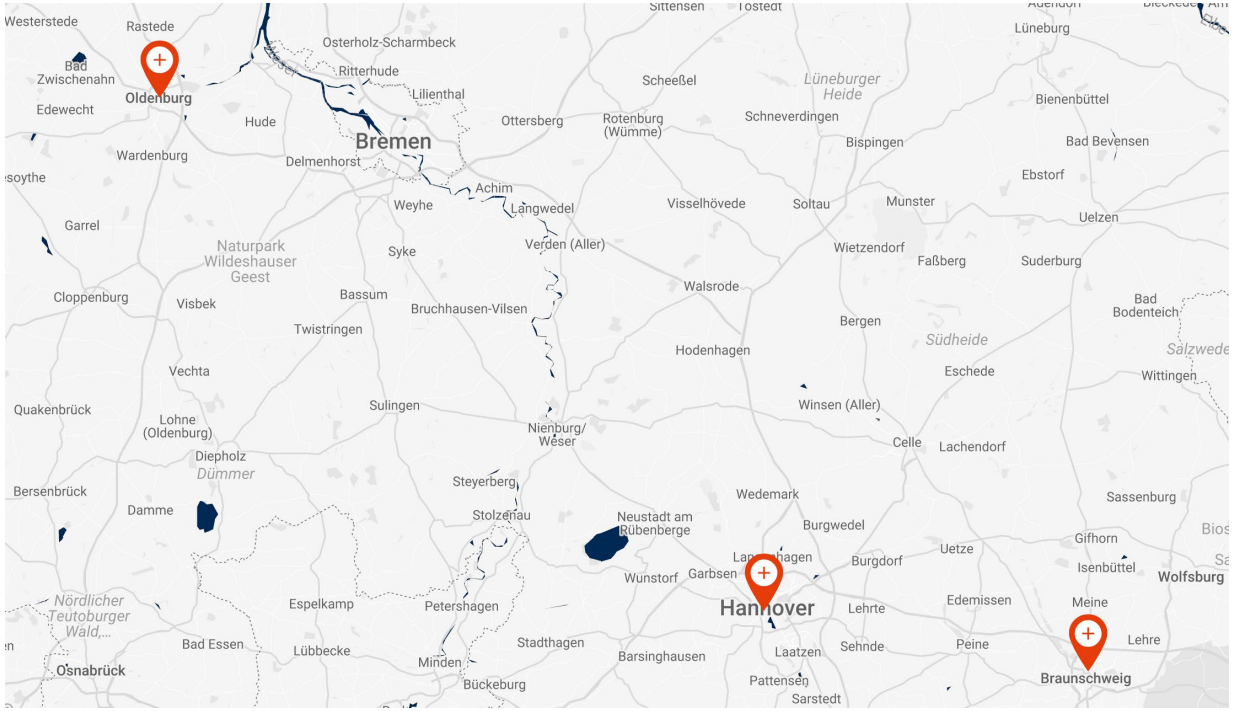


# Das Ende des PAC-MAn Projektes

- Projektlaufzeit: August 2021 bis Dezember 2025
- Aber: Wir bleiben erhalten!
- Gleiches Team, neuer Name. Bleiben Sie gespannt.

# Workshops und Fortbildungen 2026

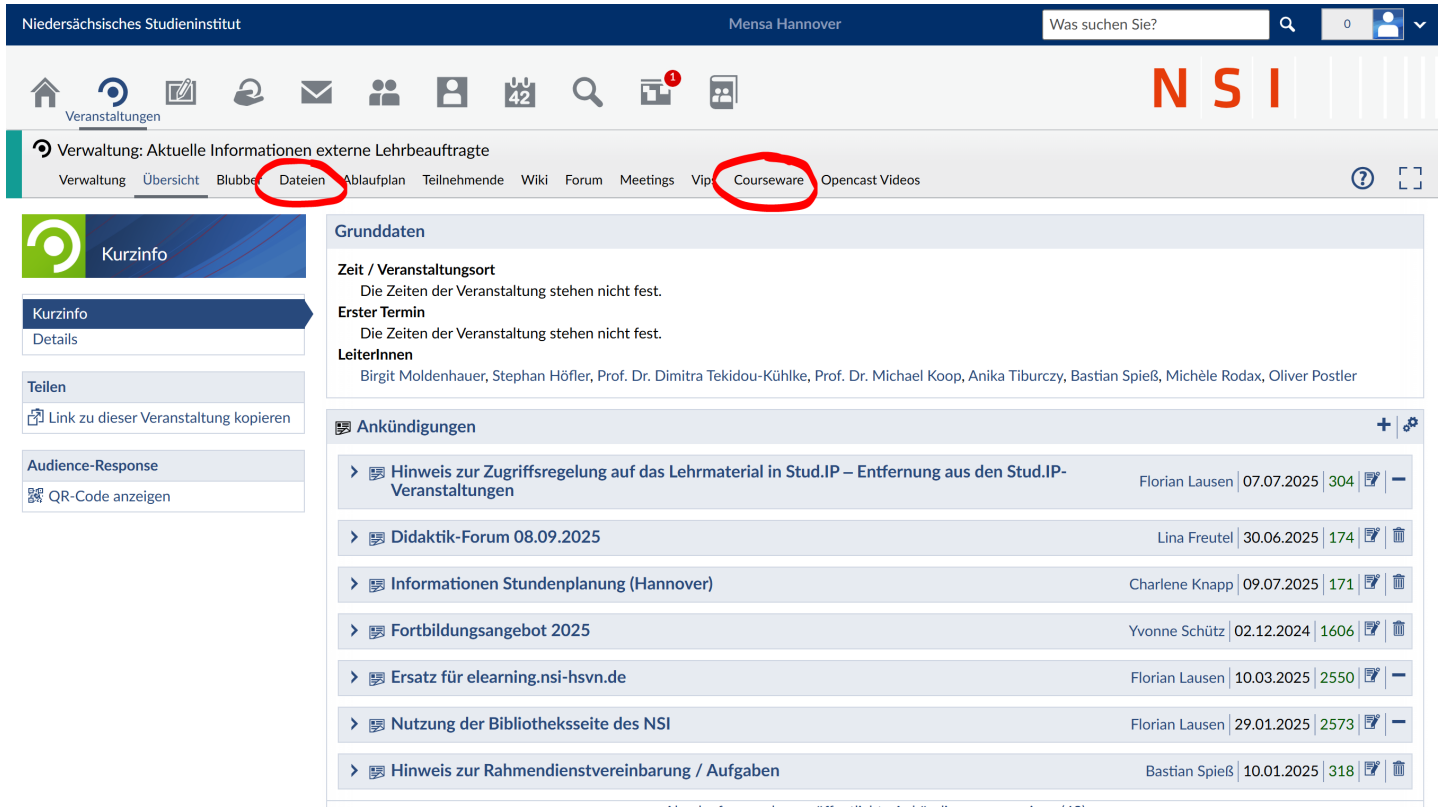
- Didaktik 1 – Grundlagen
- Didaktik 2 – Vertiefung
- Didaktik-Café
- KI-Werkstatt
- Fragerunde „Datenschutz in der Lehre“
- Rhetorikseminar
- Stimm- und Sprechtraining
- Selbst- und Zeitmanagement



# Für alles weitere: Stud.IP

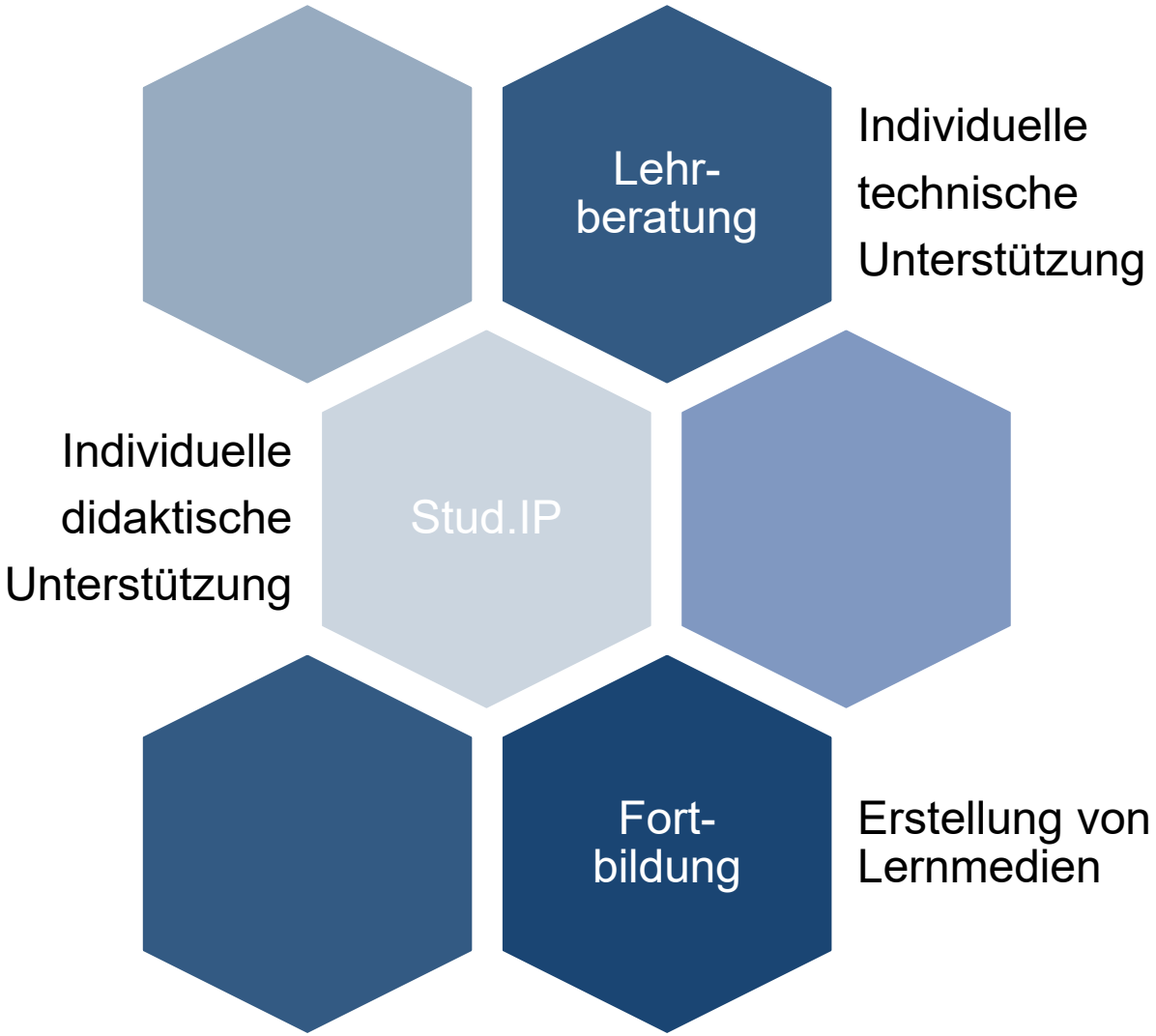
- In den Dateien unter „Didaktik“ oder als interaktive Courseware

- Alte & neue E-Learnings und Infomaterialien rund um die Themen:
  - Stud.IP
  - BigBlueButton
  - Courseware
  - Lehrberatung
  - Methoden
  - u.v.m.




https://studip.nsi-hsvn.de/dispatch.php/course/overview?cid=c21ea3b8da3205757166d50c1f11b62d

# Außerdem: Kommen Sie auf uns zu.



# Außerdem: Kommen Sie auf uns zu.

Lina Freutel
lina.freutel@nsi-hsvn.de
0511 1609-2913

Yvonne Schütz
yvonne.schuetz@nsi-hsvn.de
0511 1609-2915

Pacman.projekt@nsi-hsvn.de

# Vielen Dank Für Ihre Aufmerksamkeit!