



N | S | I | | | | |

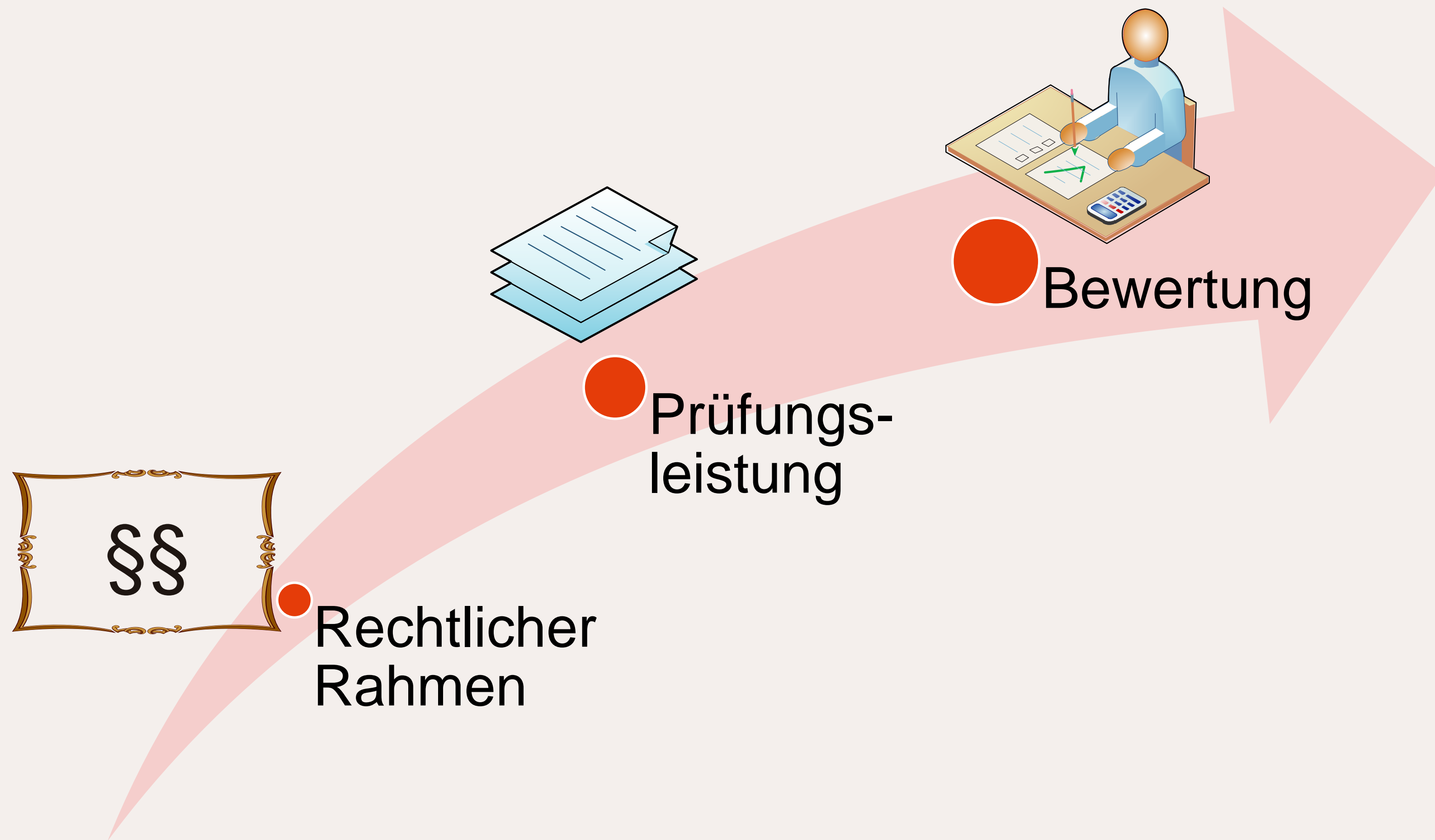
Niedersächsisches Studieninstitut

PRAXISBÜRO HSVN

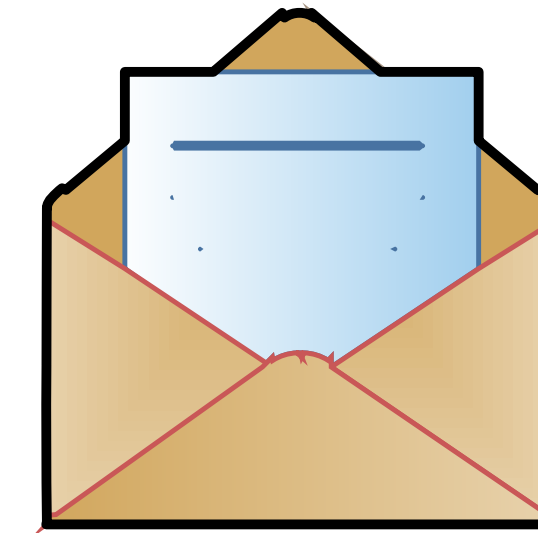
Birgit Moldenhauer

Die Prüfungsleistung der 2. Praxisphase (1.12. – 31.03.)

Fertigung eines Rechtsgutachtens in Vermerk-Form und
ein daraus resultierendes Schreiben an einen Dritten

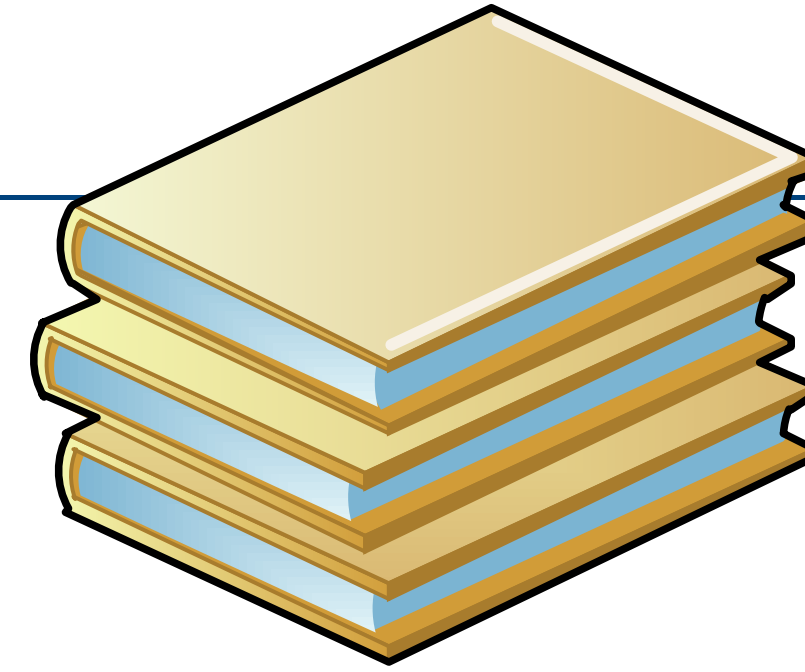


- § 6 der Praxisordnung:
 - Fertigung eines Erstbescheides (§ 12 Abs. 5 SPO-BA) oder eines privatrechtlichen Forderungsschreibens



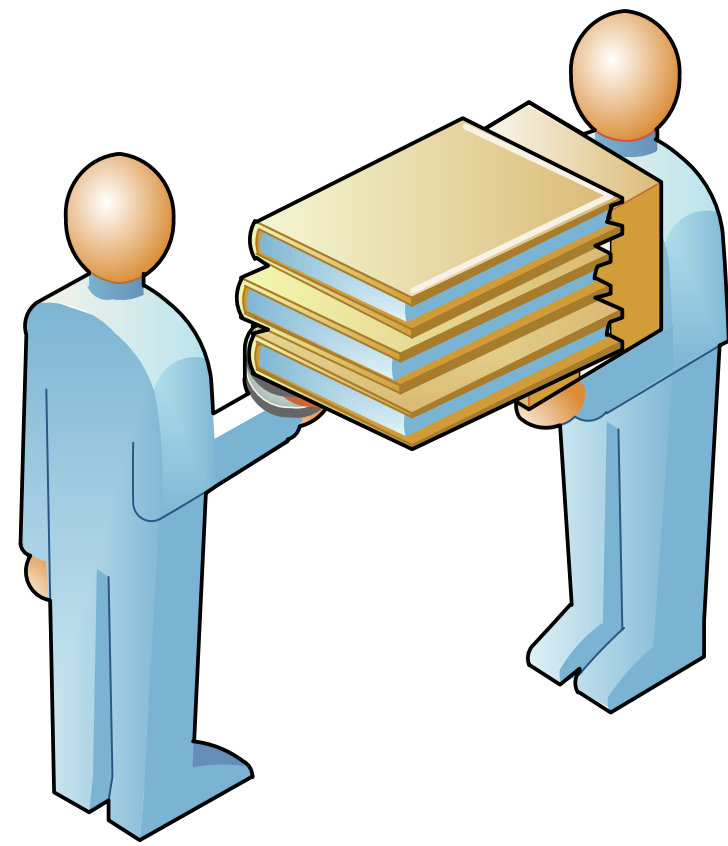
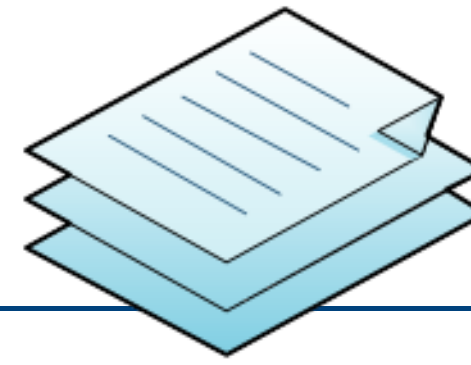
Der Originalvorgang

N | S | I | | | | |

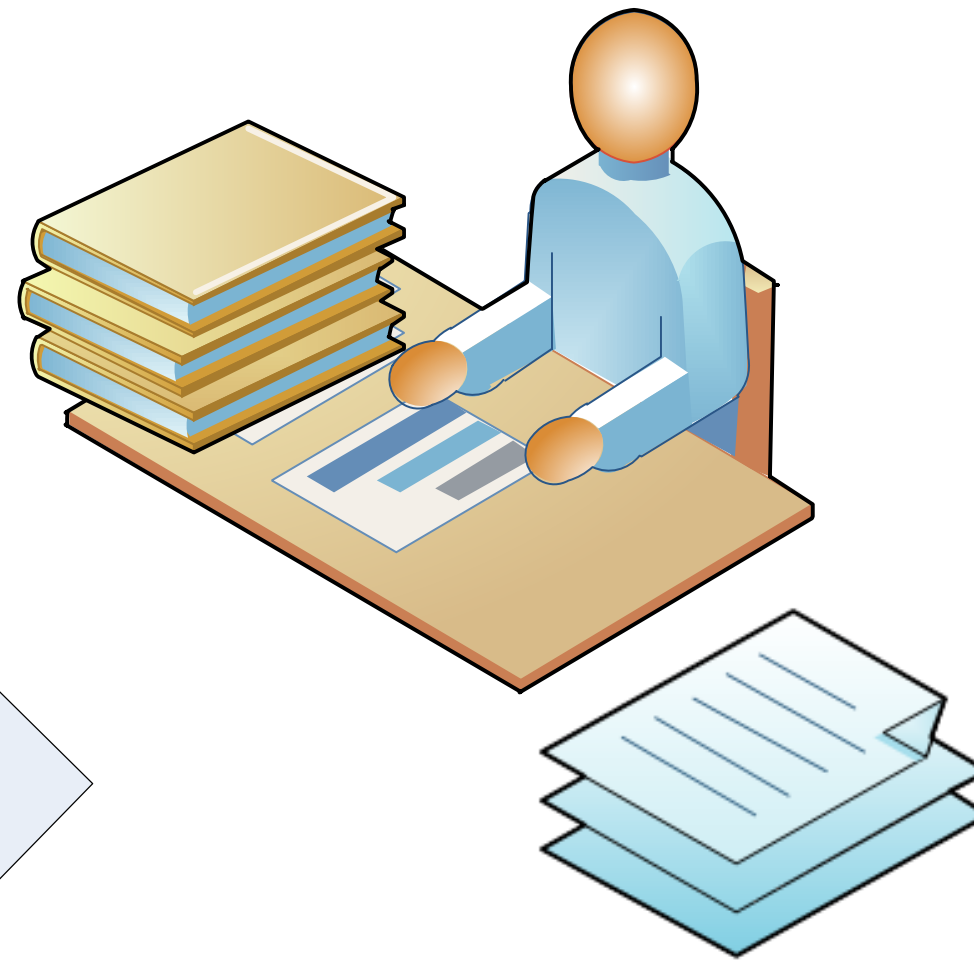
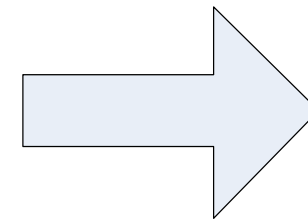


- Ca. 3-10 Seiten Umfang
- Alltägliche Aufgabenstellung (mittlerer Schwierigkeitsgrad)
- Beispiele: eine ordnungsrechtliche Versagung, Anordnung oder Erlaubnis, Geltendmachung eines Forderungsanspruches ggü. einer Versicherung oder einem Privaten, Entscheidung über einen Antrag auf Stundung, Niederschlagung, Erlass etc.

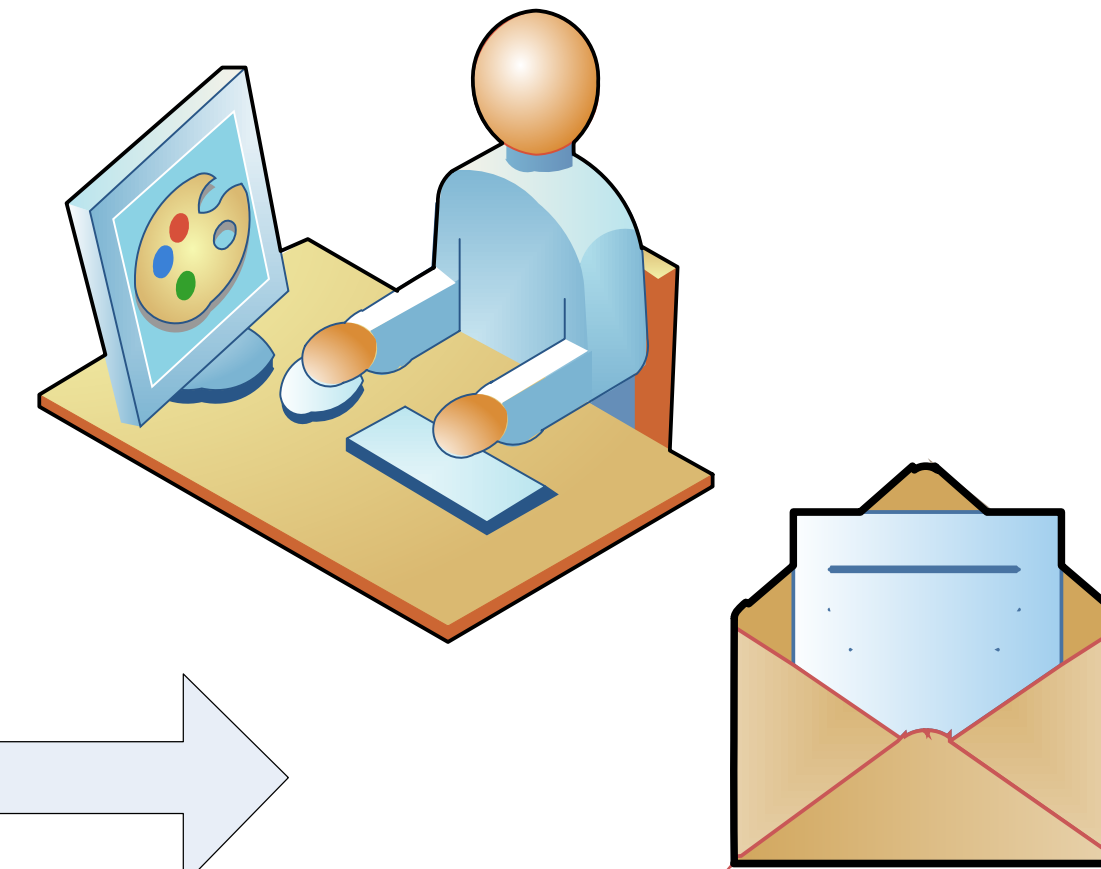
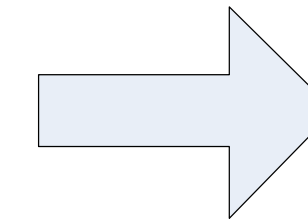
Die Prüfungsleistung



Ausbildungsstelle übergibt
Originalvorgang



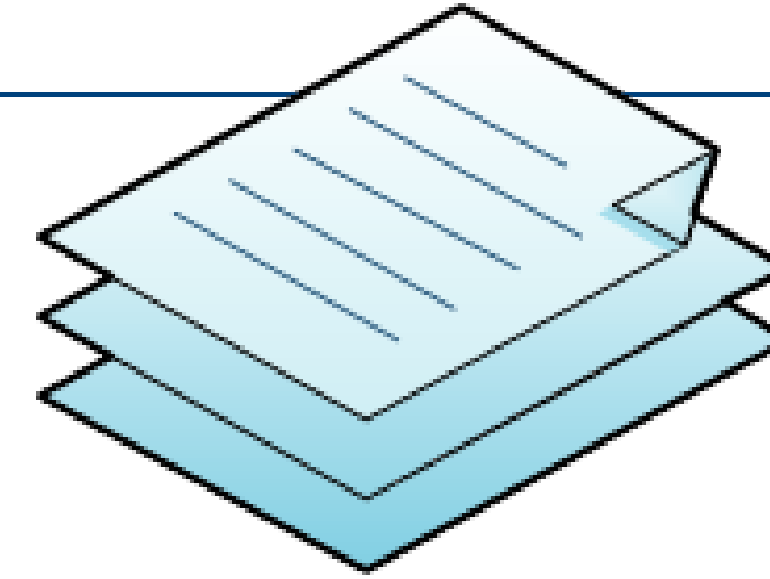
Studierende erstellen Akte
mit rechtl. Gutachten inkl.
Entscheidungsvorschlag



Studierende erstellen
Bescheidentwurf bzw.
Forderungsschreiben

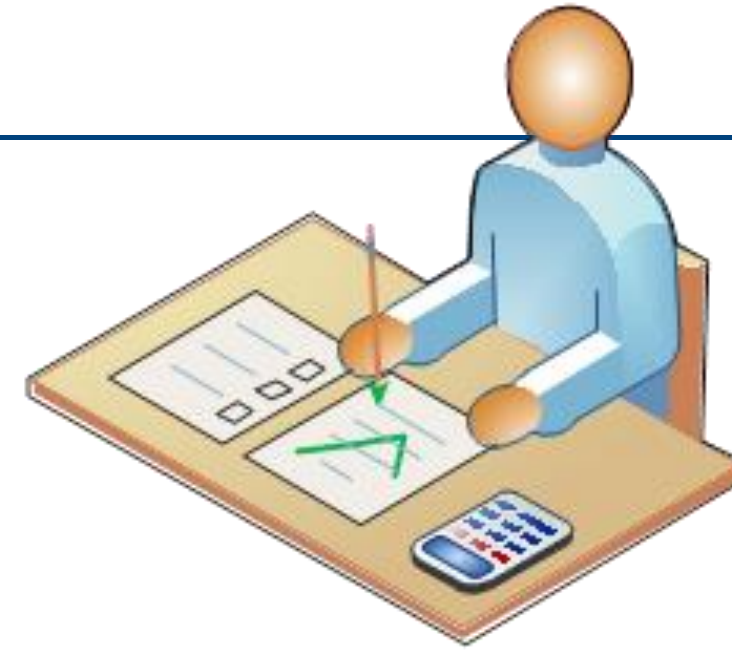
Ergänzende Hinweise zur Prüfungsleistung

N | S | I | | | |



- Die Seiten der Prüfungsakte sind zu nummerieren.
- Schützenswerte personenbezogene Daten sind zu schwärzen.
- Der Originalvorgang kann einen größeren Umfang und/oder einen höheren Schwierigkeitsgrad haben. Dies wird dann entsprechend mildernd bei der Bewertung der Prüfungsleistung berücksichtigt.

Die Bewertung



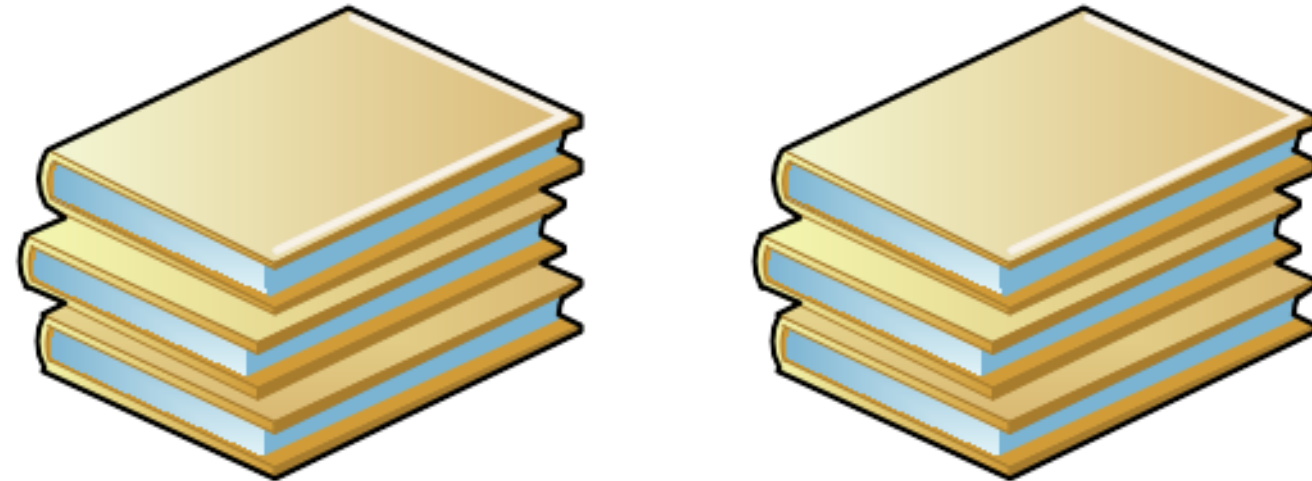
- Ist die Prüfungsleistung praxistauglich?
- Entspricht die Prüfungsleistung dem Ausbildungsstand?

bestanden

nicht
bestanden

Beispielthema: Vergabe eines KiTa-Platzes

- Originalantrag und kommunale Satzungen



Die Prüfungsakte mit Vermerk und Erstbescheid



**Informationen und Dokumente zu den Praxisprüfungen
finden Sie auf StudIP**

**Bewertungsbogen für die Prüfungsleistung der berufspraktischen Studienzeit II
(§ 6 PraxisO)**

Name, Vorname

Lehrgangsnummer

Ausbildungsbehörde

I. Erstbewerter/in

I.1. **Prüfungsakte**
(Hierfür sind 05 vom Hundert der Prüfungsleistung erreichbar, wenn die Prüfungsakte den inhaltlichen und formalen Anforderungen des § 6 Abs. 1 und 2 PraxisO entspricht:

☐ bestanden

☐ nicht bestanden

Wenn nicht bestanden, bitte Mängel aufzeigen (bei Bedarf bitte Zusatzblatt verwenden):

I.2. **Gutachten**
(Hierfür sind 35 vom Hundert der Prüfungsleistung erreichbar, wenn das Gutachten nach den an der Hochschule gelehrten Regeln der rechtswissenschaftlichen Methodenlehre erstellt worden, inhaltlich fundiert und ein abschließender Entscheidungsvorschlag vorhanden ist.)

☐ bestanden

☐ nicht bestanden

Wenn nicht bestanden, bitte Mängel aufzeigen (bei Bedarf bitte Zusatzblatt verwenden):

Bescheidentwurf
(Hierfür sind 60 vom Hundert der Prüfungsleistung erreichbar, wenn der Bescheidentwurf inhaltlich und formal den an der HSVN gelehrten Regeln der Bescheidtechnik entspricht.

☐ bestanden

☐ nicht bestanden

Wenn nicht bestanden, bitte Mängel aufzeigen (bei Bedarf bitte Zusatzblatt verwenden):