

# Effizient und effektiv protokollieren - Basisseminar

Termin/e

Plätze verfügbar: 08.10.2024, 09:00 - 16:00 Uhr

Hannover

Teilnahmeentgelt

**270 EUR**

Das Teilnahmeentgelt beinhaltet die Veranstaltungsunterlagen und die Verpflegung sowie die darauf entfallende Mehrwertsteuer.

Dozierende/r

Christine Maurer

## Inhalt

---

- Vorbereitung eines Protokolls - was gehört dazu?
- Protokollarten - wann ist welches sinnvoll?
- Rechte und Pflichten eines Protokollanten - was geht und was nicht?
- Tipps für die Aufnahme des Protokolls - was hilft?
- Aufbau und Gliederung eines Protokolls - die Gestaltungsregeln
- Das Formulieren des Protokolls - was sollte ich beachten?
- Tipps für das Erstellen des Protokolls

## Nutzen

---

In diesem Seminar erhalten Sie "Werkzeug" an die Hand, um auf den Sitzungsdienst gut vorbereitet zu sein und die Sitzung selbst gut zu protokollieren. Neben Gestaltungsregeln für Protokolle werden bei den verschiedenen Protokollarten ihre sinnvolle Anwendung geprüft. Tipps für die Aufnahme des Protokolls sowie Hilfen beim Formulieren machen das Seminar praxisnah. Diese Themen behandeln wir im Basisseminar:

## Zielgruppe

---

Mitarbeiterinnen / Mitarbeiter, die Protokolle erstellen oder in naher Zukunft erstellen sollen

## Arbeitsmittel und Methodik

---

Interaktiver Vortrag, Gruppenarbeiten zum Vor- und Nachbereiten von Themen, Erfahrungsaustausch unter den Teilnehmenden, ein Protokoll wird im Seminar gemeinsam erstellt

## Hinweise

---

Sie können eigene Protokolle (ohne vertrauliche Inhalte) mitbringen. Sie erhalten Feedback zu Protokollart und Aufbau bzw. Gliederung.

## Anmeldung

---

Sie können sich bis zu zwei Wochen vor dem Veranstaltungstermin anmelden.

Zu diesem Zeitpunkt wird entschieden, ob die Veranstaltung stattfindet. Eine kostenfreie Abmeldung ist danach nicht mehr möglich.  
Selbstverständlich können sich kurzfristig Interessierte auch nach dem Anmeldeschluss verbindlich anmelden, sofern noch Plätze frei sind.

## Kontakt

---

Frau Jessica Wenzel

Telefon: 0511 1609-5334

E-Mail: [jessica.wenzel\(at\)nsi-hsvn.de](mailto:jessica.wenzel@nsi-hsvn.de)