

# Erfolgreich Sitzungen moderieren

Termin/e

Plätze verfügbar: 16.06.2026, 09:00 - 16:00 Uhr

Hannover

Teilnahmeentgelt

**280 EUR**

Das Teilnahmeentgelt beinhaltet die Veranstaltungsunterlagen und die Verpflegung.

Wenn Sie Tipps für eine erfolgreiche Moderation haben möchten, dann sind Sie in diesem Seminar richtig.

Dozierende/r

Dr. Nathalie Hirschmann

## Inhalt

---

- Grundlagen der Moderation
- Ablauf einer Sitzung – Phasen und Struktur
- Moderationstechniken und partizipative Methoden
- Umgang mit schwierigen Situationen in der Moderation
- Abschluss und Reflexion

## Nutzen

---

Eine effiziente Moderation basiert auf klarer Struktur, passender Methodik und unterstützenden Werkzeugen. In diesem Seminar lernen Sie grundlegende Moderationstechniken kennen, mit denen Sie Sitzungen zielgerichtet strukturieren, steuern und leiten können. Sie setzen sich mit Ihrer eigenen Moderationsrolle auseinander und lernen, souverän mit herausfordernden Situationen in Sitzungen umzugehen.

## Zielgruppe

---

Mitarbeitende aller Verwaltungsbereiche, die lernen möchten Sitzungen zu moderieren

## Arbeitsmittel und Methodik

---

Input, Einzelarbeit, Kleingruppenarbeit, Praxisübungen, Reflexion.

## Hinweise

---

## Anmeldung

---

Sie können sich bis zu zwei Wochen vor dem Veranstaltungstermin anmelden.

Zu diesem Zeitpunkt wird entschieden, ob die Veranstaltung stattfindet. Eine kostenfreie Abmeldung ist danach nicht mehr möglich. Selbstverständlich können sich kurzfristig Interessierte auch nach dem Anmeldeschluss verbindlich anmelden, sofern noch Plätze frei sind.

## **Kontakt**

---

Frau Jessica Wenzel

Telefon: 0511 1609-5334

E-Mail: [jessica.wenzel\(at\)nsi-hsvn.de](mailto:jessica.wenzel@nsi-hsvn.de)