

72225-26-02

# Neu in der Gremienarbeit? Kommunalrechtliches Grundlagenseminar für Mitarbeitende in der Gremienbetreuung

## Termin/e

Plätze verfügbar: 26.08.2026, 09:00 Uhr - 27.08.2026, 16:00  
Uhr

Hannover

## Teilnahmeentgelt

**610 EUR**

Das Teilnahmeentgelt beinhaltet die Veranstaltungsunterlagen und die Verpflegung sowie die darauf entfallende Mehrwertsteuer.

## Dozierende/r



## Inhalt

**NKomVG und Geschäftsordnung der Vertretung- Der rechtliche Rahmen Ihrer Tätigkeit**

**Wer ist wofür zuständig? - Die innerstädtische Kompetenzverteilung in Sach-, Organisations- und Personalangelegenheiten**

**Aufstellen und ändern der Tagesordnung der Vertretung**

**Einberufung der Sitzung der Vertretung**

**Sitzungsvorlagen**

**Ihre Rolle als Verwaltungsmitarbeiter/in in den Sitzungen**

**Regularien zu Beginn der Sitzung der Vertretung**

**Öffentlichkeit und Nichtöffentlichkeit der Sitzungen**

**Wann dürfen Mandatsträger/innen nicht aktiv werden - Mitwirkungsverbote wegen Interessenkollision**

**Die Beratung in den Sitzungen**

**Sach- und Verfahrensanträge von Mandatsträger/innen**

**Können wir heute überhaupt entscheiden? - Die Beschlussfähigkeit der Vertretung**

**Die Abstimmung über Anträge**

**Auskunfts- und Akteneinsichtsverlangen von Mandatsträger/innen**

**Satzungen erlassen und ändern - Grundlagen**



## **Nutzen**

Die Sitzungen von Räten, Samtgemeinderäten, Kreistagen und Regionsversammlungen sind das zentrale Forum der Kommunalpolitik. Damit diese Sitzungen effektiv durchgeführt werden können, sollten „Pannen“ etwa bei der Einladung oder um Verfahrensfragen ausgetragene Konflikte selbstredend vermieden werden. Wenn Sie sicherstellen möchten, dass „Ihre“ Gremien einwandfrei arbeiten können, sollten Sie dieses Grundlagenseminar besuchen. Sie werden darin systematisch und in gut verständlicher Weise über die verschiedenen kommunalrechtlichen Rahmenbedingungen für die Gremienarbeit informiert.



## **Zielgruppe**

Mitarbeiter:innen, die Sitzungen der kommunalpolitischen Gremien vorbereiten und begleiten.

Das Seminar ist geeignet für Neu- und Quereinsteiger:innen.



## **Arbeitsmittel und Methodik**

Information und Diskussion, Fallbeispiele

Bitte bringen Sie zu diesem Seminar aktuelle Textausgaben des NKomVG, der Hauptsatzung Ihrer Kommune und der Geschäftsordnung Ihrer Vertretung mit



## **Hinweise**



## **Anmeldung**

Sie können sich bis zu zwei Wochen vor dem Veranstaltungstermin anmelden.

Zu diesem Zeitpunkt wird entschieden, ob die Veranstaltung stattfindet. Eine kostenfreie Abmeldung ist danach nicht mehr möglich. Selbstverständlich können sich kurzfristig Interessierte auch nach dem Anmeldeschluss verbindlich anmelden, sofern noch Plätze frei sind.



## **Kontakt**

**Frau Astrid Meinen**

**Telefon: 0511 1609-6025**

**E-Mail: [astrid.meinen\(at\)nsi-hsvn.de](mailto:astrid.meinen@nsi-hsvn.de)**