

Verwaltungsvollzugsbeamte - Grundkurs 1: Verwaltungsangehörige ohne Verwaltungsausbildung

Termin/e

Plätze verfügbar: 05.10.2026, 09:00 Uhr - 08.10.2026, 16:00
Uhr

Hannover

Plätze verfügbar: 30.11.2026, 09:00 Uhr - 03.12.2026, 16:00
Uhr

Hannover

Teilnahmeentgelt

1.160 EUR

Das Teilnahmeentgelt beinhaltet die Veranstaltungsunterlagen und die Verpflegung sowie die darauf entfallende Umsatzsteuer.

Sie sollen zum/zur Verwaltungsvollzugsbeamten/in bestellt werden und sind neu in der öffentlichen Verwaltung? Sie haben kaum oder wenig Kenntnisse über das Rechtssystem, die Rechtsordnung, das Allgemeine Verwaltungsrechts und von der Rechtsanwendung? Unsere Kursreihe bereitet sie umfassend auf Ihre zukünftigen Aufgaben vor.

Dozierende/r

Torben Laahs, Jürgen Grundstedt



Inhalt

Grundlagen, Aufbau und Struktur der öffentlichen Verwaltung bzw. Arbeitsweise der Kommunalverwaltung (Aufbau- und Ablauforganisation) Begriff und Bedeutung des Rechts

Rechtsquellen

wichtigste Rechtsgebiete

Aufbau und Bestandteile des Rechtssatzes

Schriftverkehr in der ordnungsbehördlichen Praxis (einschl. des formalen Aufbaus)

Grundsätze des Schriftverkehrs

verwaltungsinterner Schriftverkehr mit seinen verschiedenen Formen

externer Schriftverkehr mit Dritten außerhalb der Behörde mit seinen formalen Anforderungen

Arbeitszielbestimmung und Aufbereiten des Sachverhalts

Anspruchs- bzw. Eingriffsgrundlagen

Analyse des Rechtssatzes

Subsumtionsverfahren

Entscheidungen/Entscheidungsvorschläge

Grundlagen des Verwaltungshandelns

Rechtmäßigkeitsvoraussetzungen, die an den Erlass eines Verwaltungsaktes durch Verwaltungsvollzugsbeamtinnen bzw. -beamte geknüpft sind.

Möglichkeiten des Adressaten eines Verwaltungsaktes, sich gegen die Maßnahmen der Verwaltungsvollzugsbeamtinnen bzw. -beamten zu wehren.



Nutzen

Die Veranstaltungsreihe dient der Vorbereitung auf die Aufgaben als Verwaltungsvollzugsbeamtin bzw. -beamter; sie umfasst die Grundkurse 1 und 2. Im Grundkurs behandeln Sie zwei Themenschwerpunkte: Das Rechtssystem und die Rechtsordnung sowie ausgewählte Grundlagen des Allgemeinen Verwaltungsrechts und der Rechtsanwendung. Beides wird Ihnen unter Berücksichtigung der Aufgaben von Verwaltungsvollzugsbeamtinnen bzw. -beamten vorgestellt und erläutert. Im Anschluss bearbeiten Sie Übungen, die der Festigung des Erlernen dienen. Darüber werden Ihnen Grundlagen der Verwaltungsorganisation und des Verwaltungsschriftverkehrs vermittelt.



Zielgruppe

Verwaltungsangehörige, die zu Verwaltungsvollzugsbeamtinnen bzw. -beamten bestellt werden sollen oder bestellt worden sind und über keine Verwaltungsausbildung verfügen (ohne Politessen und Verkehrsüberwacher; s. Hinweise).



Arbeitsmittel und Methodik

Information und Diskussion, Fallbeispiele und deren Besprechung, Partner- und Gruppenarbeit, Übungen



Hinweise

Die Teilnahme am Grundkurs 1 bildet für Verwaltungsangehörige ohne Verwaltungsausbildung die Voraussetzung, um am Grundkurs 2 teilnehmen zu können. Für Verwaltungsangehörige mit Aufgaben auf dem Gebiet des Straßenverkehrsrechts (insbes. Politessen und Verkehrsüberwacher) wird die weitere Teilnahme am Seminar "Überwachung des ruhenden Straßenverkehrs" (Seminarnummer 74844) empfohlen.



Anmeldung

Sie können sich bis zu zwei Wochen vor dem Veranstaltungstermin anmelden. Zu diesem Zeitpunkt wird entschieden, ob die Veranstaltung stattfindet. Eine kostenfreie Abmeldung ist danach nicht mehr möglich. Selbstverständlich können sich kurzfristig Interessierte auch nach dem Anmeldeschluss verbindlich anmelden, sofern noch Plätze frei sind.



Kontakt

Frau Christine Rüdebusch

Telefon: 0511 1609-6027

E-Mail: [christine.ruedebusch\(at\)nsi-hsvn.de](mailto:christine.ruedebusch@nsi-hsvn.de)