

Das Niedersächsische Landesamt für Bezüge und Versorgung (NLBV) ist das „Lohnbüro“ des Landes Niedersachsen. Als moderne, leistungsfähige und zukunftsorientierte Behörde sorgen wir dafür, dass rund 337.000 aktive Beschäftigte sowie Versorgungsempfängerinnen und Versorgungsempfänger allmonatlich pünktlich ihre Bezüge erhalten.

Zur Verstärkung des Referatsteils Erstfestsetzung des **Versorgungsreferats** suchen wir am **Standort Hannover** zum nächstmöglichen Zeitpunkt Sie als

Sachbearbeiterin oder Sachbearbeiter (w/m/d).

Der Dienstposten bzw. Arbeitsplatz ist nach Besoldungsgruppe A 10 NBesO bzw. Entgeltgruppe 9 b Fallgruppe 2 Teil I der Entgeltordnung zum TV-L bewertet.

Ihre Aufgaben beinhalten insbesondere:

- die Festsetzung von Versorgungsbezügen nach dem Niedersächsischen Beamtenversorgungsgesetz,
- die Erteilung von Auskünften über erreichte und erreichbare Versorgungsanwartschaften,
- die Kürzung der Versorgungsbezüge aufgrund eines Versorgungsausgleichs bei Ehescheidung sowie die Durchführung der §§ 32 bis 38 Versorgungsausgleichsgesetz (die Anpassung von Anrechten),
- die Berechnung von Abfindungen nach dem Versorgungslastenteilungs-Staatsvertrag,
- die Festsetzung von Altersgeldern für aus dem Dienst entlassene Beamtinnen, Beamte, Richterinnen und Richter nach dem Niedersächsischen Beamtenversorgungsgesetz,
- die Fertigung von Rücknahme- und Rückforderungsbescheiden sowie das Erstellen von Widerspruchs- und Abhilfebescheiden.

Ihr Profil:

- der erfolgreiche Abschluss
 - des Studiengangs „Öffentliche Verwaltung“ (B.A.) an der Hochschule Osnabrück oder
 - der Studiengänge „Allgemeine Verwaltung“ und „Verwaltungsbetriebswirtschaft“ an der Kommunalen Hochschule für Verwaltung in Niedersachsen oder
 - des Angestellten- bzw. Verwaltungslehrgangs II oder
- als Dipl.-Verwaltungswirtin (FH)



- sicherer Umgang mit den bei uns eingesetzten Informations- und Kommunikationstechniken, insbesondere mit den MS-Office Produkten Word, Excel und Outlook
- teamorientiertes Handeln, Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit und Selbständigkeit

Unser Angebot:

- ein offenes, sympathisches Arbeitsumfeld mit kurzen Entscheidungswegen
- ein gesichertes, unbefristetes Beschäftigungsverhältnis beim Land Niedersachsen
- für Tarifpersonal: eine eigene Zusatzversorgung (vergleichbar mit Betriebsrenten der Privatwirtschaft)
- umfassende und individuelle Einarbeitung
- Unterstützung durch ein motiviertes Team
- die Möglichkeit der mobilen Arbeit bei Vorliegen der Voraussetzungen
- familienfreundliche und flexible Arbeits- und Teilzeitmodelle
- vielfältige Möglichkeiten rund um „gesundes Arbeiten“
- ständige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Das NLBV strebt in allen Bereichen und Positionen an, Unterrepräsentanzen im Sinne des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetzes (NGG) abzubauen. Daher werden im Beamtenbereich Bewerbungen von Männern besonders begrüßt und im Tarifbereich Bewerbungen von Frauen.

Bewerbungen schwerbehinderter und ihnen gleichgestellter Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt, soweit nicht in der Person der anderen Bewerberinnen und Bewerber liegende Gründe von größerem rechtlichem Gewicht entgegenstehen. Bitte weisen Sie ggf. zur Wahrung Ihrer Interessen bereits in Ihrer Bewerbung auf eine Behinderung/Gleichstellung hin.

Der Arbeitsplatz ist teilzeitgeeignet. Die Arbeitszeiten sind flexibel, mobiles Arbeiten oder Telearbeit im Rahmen der Dienstvereinbarung sind möglich.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Für fachliche Auskünfte stehen Frau Nabizad (Tel.: 0511 / 925-2453) und aus dem Personalreferat Frau Löser (Tel.: 0511 / 925-2791) gern zur Verfügung.

Aussagekräftige Bewerbungen werden bis zum **20.06.2024** vorzugsweise [online](#) entgegengenommen.

Alternativ richten Sie Ihre Bewerbung per E-Mail als PDF-Datei unter Angabe des Aktenzeichens 11.14 – 03041/23/2 an das

Niedersächsische Landesamt für Bezüge und Versorgung

Referat 11 - z. Hd. Frau Löser

Auestraße 14

30449 Hannover

NLBV-Bewerbung@nlbv.niedersachsen.de

Bewerberinnen und Bewerber aus dem öffentlichen Dienst übersenden bitte zusätzlich zu den Bewerbungsunterlagen die schriftliche Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte inkl. Kontaktdaten Ihrer Personalstelle. Sollten Sie sich nicht online bewerben, beachten Sie bitte, dass Ihre Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet werden. Übersenden Sie daher bei einer postalischen Bewerbung keine Originale und verzichten Sie auf die Nutzung von Bewerbungsmappen. Eine Rücksendung erfolgt nur, wenn der Bewerbung ein ausreichend frankierter und adressierter Rückumschlag beigelegt ist.

Um das Bewerbungsverfahren durchführen zu können, ist es notwendig, personenbezogene Daten zu speichern. Durch die Zusendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich damit einverstanden, dass Ihre Daten zu Bewerbungszwecken unter Beachtung der Datenschutzvorschriften elektronisch gespeichert und verarbeitet werden. Ich weise darauf hin, dass Ihnen gemäß Art. 13 der Datenschutz-Grundverordnung verschiedene Rechte als Bewerberinnen und Bewerber zustehen. Eine ausführliche Information, welche Rechte dies im Einzelnen sind und wie Ihre Daten verarbeitet werden, finden Sie auf den Internetseiten des Landesamtes für Bezüge und Versorgung www.nlbv.niedersachsen.de unter der Rubrik "[Datenschutz](#)".