

Sachbearbeitung Recruiting (m/w/d) (Besoldungsgruppe A10 NBesG/ Entgeltgruppe 9c TVöD)



im Team Personalbetreuung

Der **Landkreis Hameln-Pyrmont** sucht für sein Team Personalbetreuung des Amtes für Personalmanagement zum nächstmöglichen Zeitpunkt Verstärkung im Bereich des Recruitings und Arbeitgebermarketings. Die Stellenbesetzung erfolgt unbefristet und in Vollzeit.

Aufgabenschwerpunkte sind die

- Konzipierung und Durchführung von Personalgewinnung/Auswahlverfahren für die Organisationseinheiten der Kernverwaltung (ausgenommen Ausbildungsbereich) und die
- Mitwirkung bei der Durchführung des Arbeitgebermarketings

Die Aufgaben werden im Team mit zwei weiteren Mitarbeiterinnen wahrgenommen.

Ihre Kompetenzen

Sie bringen mit

- als Beamter (m/w/d)
 - die im Rahmen eines Vorbereitungsdienstes bzw. durch ein Studium der Verwaltungswissenschaften erworbene Befähigung für das erste Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2 der Fachrichtung „Allgemeine Dienste“
- als Tarifbeschäftigter (m/w/d)
 - den erfolgreichen Abschluss des Angestelltenlehrgangs II,
 - das 1. juristische Staatsexamen oder ein abgeschlossenes Studium mit Schwerpunkt im Bereich Personalwirtschaft oder Marketing oder
 - eine andere Qualifikation auf DQR6-Niveau mit Schwerpunkt im Bereich Personalwirtschaft oder Marketing.

Die Stelle erfordert darüber hinaus Kommunikationsstärke, einen guten Blick für Talente und Potentiale bei der Personalauswahl sowie Ideenreichtum und Offenheit für neue

Herangehensweisen. Ferner sind Sie motiviert, ein Active Sourcing zu betreiben und sind mit den neuesten Trends und Technologien im Recruiting vertraut.

Für Tätigkeiten im Außendienst ist der Besitz des Führerscheins der Klasse B erforderlich. Die Bereitschaft zur Bereitstellung des privateigenen Fahrzeuges für dienstliche Zwecke wird erwartet. Entstehende Kosten werden im Rahmen des Reisekostenrechts erstattet.

Wir bieten Ihnen

- ein teamorientiertes Arbeiten mit modernen Arbeitsplätzen in den Räumlichkeiten des Kreishauses in Hameln,
- eine fortschrittliche Integration von neuen Mitarbeitenden im Rahmen unseres Onboardings,
- eine Förderung des Dialogs über Mitarbeiterjahresgespräche,
- eine betriebliche Gesundheitsförderung,
- Instrumente zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf,
- Fortbildungsmöglichkeiten zur Weiterentwicklung Ihrer fachlichen und persönlichen Kompetenzen sowie
- eine **unbefristete Vollzeitstelle** vergütet nach **Besoldungsgruppe A10 NBesG/Entgeltgruppe 9c TVÖD**.

Für weitere Informationen über den Landkreis Hameln-Pyrmont als Arbeitgeber und Ihre Vorteile bei uns schauen Sie gerne auf unsere [Homepage](#).



Bei Erfüllung der beamtenrechtlichen Voraussetzungen ist eine Übernahme in das Beamtenverhältnis möglich. Ansonsten richten sich die Arbeitsbedingungen nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVÖD). In diesem Fall erfolgt die zusätzliche Altersvorsorge über die Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (VBL).

Insgesamt steht eine volle Stelle zur Besetzung zur Verfügung. Die Stelle ist teilzeitgeeignet, wenn sichergestellt werden kann, dass insgesamt eine nahezu volle Besetzung ermöglicht wird.

Zur Bewerbung

Der Landkreis Hameln-Pyrmont ist ein familienfreundlicher Arbeitgeber mit einer zukunftsfähigen Unternehmenskultur (INQA). Wir fördern die berufliche Gleichstellung aller Mitarbeitenden sowie die Vielfalt der Beschäftigten. Es gehört zu unserem Selbstverständnis, dass Bewerber/-innen mit Schwerbehinderung und ihnen gleichgestellte Personen bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt werden.

Sollten Sie an einer Mitarbeit bei uns interessiert sein, freuen wir uns über Ihre Bewerbung bis zum **19.05.2024** mit den üblichen Unterlagen. Für Ihre Bewerbung

nutzen Sie bitte unsere Online-Bewerbung. Sie finden die Stellenanzeige über unsere Arbeitgeberhomepage unter [offene Stellen](#).

Für telefonische Auskünfte zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen Frau Julia Sagebiel vom Team Personalbetreuung unter der Telefonnummer 05151 903-1118 zur Verfügung. Fragen zum Aufgabengebiet beantwortet Ihnen der Leiter des Teams Personalbetreuung, Herr Claus Hake, unter der Telefonnummer 05151 903-1103.