



Der **Landkreis Lüchow-Dannenberg** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Sachbearbeiter/in Öffentliche Sicherheit (m/w/d)

für den Fachdienst 32 – Ordnung.

Wir bieten Ihnen:

- eine sehr interessante, abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Position in einem vielfältigen Arbeitsumfeld,
- einen Arbeitsplatz in einem engagierten Team mit guter technischer Ausstattung,
- eine Jahressonderzahlung nach dem TVöD (VKA),
- Zusatzversorgung (VBL) und vermögenswirksame Leistungen,
- vielfältige und zielgerichtete Fortbildungsmöglichkeiten,
- flexible Arbeitszeiten im Gleitzeitrahmen,
- Dienstradleasing,
- nach Absprache die Möglichkeit von mobilem Arbeiten,
- Kinderkrippe mit Landkreis-Belegplätzen direkt am Kreishaus,
- kostenlose Parkplätze in unmittelbarer Nähe zum Kreishaus.

Der Landkreis Lüchow-Dannenberg ist Träger des FaMi-Siegels 2022-2024. Dieses Siegel zeichnet familienfreundliche Unternehmen in Nordostniedersachsen aus.



Ihr zukünftiges Aufgabengebiet u. a.:

- Öffentliche Sicherheit
 - Unterbringung nach NPSychKG,
 - Aufgaben der unteren Versammlungsbehörde,
 - Bearbeitung von Ordnungswidrigkeiten,
- Mitwirkung beim Brandschutz,
- Sitzungsdienst Fachausschuss Öffentliche Sicherheit und Brandschutz, Fachausschuss Atomanlagen,
- Kriegsgräber.

Eine Änderung der Aufgabenzuweisungen bleibt ausdrücklich vorbehalten.

Es wird erwartet, dass Sie bereit sind, im Katastrophenschutzstab des Landkreises Lüchow-Dannenberg mitzuwirken.

Ihr Profil:

- Befähigung für das 1. Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2, Fachrichtung Allgemeine Dienste, oder
- eine erfolgreiche Ausbildung zur/m Verwaltungsfachangestellten mit abgeschlossenem Angestelltenlehrgang II, oder
- abgeschlossenes Hochschul- oder Fachhochschulstudium der Wirtschafts-, Rechts- oder Verwaltungswissenschaften. oder
- mindestens zwanzigjährige Berufserfahrung bei einem Arbeitgeber, der vom Geltungsbereich des TVöD oder eines vergleichbaren Tarifvertrags erfasst wird, oder bei einem anderen öffentlich-rechtlichen Arbeitgeber.

Sie überzeugen uns durch:

- selbständiges und verantwortungsbewusstes Handeln für eine sach- und termingerechte Aufgabenerfüllung,
- umfassende und gute EDV-Kenntnisse,
- sichere mündliche und schriftliche Ausdrucksweise,
- Organisations- und Koordinationsfähigkeit,
- Verantwortungsbewusstsein,
- Teamfähigkeit und Flexibilität,
- hohe Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit,
- Bereitschaft zur Wahrnehmung von Terminen auch außerhalb der Dienstzeit und
- Besitz eines Führerscheins der Klasse B.

Die Stelle ist nach Entgeltgruppe 9b des TVöD (VKA) bzw. Besoldungsgruppe A 10 NBesO bewertet. Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle mit einer regelmäßigen durchschnittlichen Arbeitszeit für Beschäftigte von 39 Stunden/Woche bzw. für Beamtinnen und Beamte 40 Stunden/Woche.

Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden Bewerbungen von Schwerbehinderten oder Gleichgestellten im Sinne des § 2 Abs. 3 SGB IX besonders berücksichtigt.

Ihre schriftliche Bewerbung mit den vollständigen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugniskopien, Arbeitszeugnisse oder Beurteilungen, lückenloser Tätigkeitsnachweis) richten Sie bitte **bis zum 12.05.2024** an den Landkreis Lüchow-Dannenberg als Online-Bewerbung mit PDF-Datei an

bewerbungen@luechow-dannenberg.de

Für weitere Auskünfte steht Ihnen der Leiter des Fachdienstes 32 – Ordnung – Herr Kunitz (Tel. 05841/120-312) gerne zur Verfügung.

Mit der Übersendung der Bewerbungsunterlagen stimmen Sie der Erhebung und Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Zusammenhang mit diesem Personalauswahlverfahren zu. Kosten, die im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet. Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag in angemessener Größe beigelegt ist. Andernfalls erfolgt eine datenschutzkonforme Vernichtung.