



Landkreis Schaumburg

Beim **Landkreis Schaumburg** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt im **Gesundheitsamt** im folgenden Sachgebiet eine Stelle (m/w/d) zu besetzen:

Betreuungsstelle - Entgeltgruppe 9b TVöD / S 12 TVöD -

AUFGABENSCHWERPUNKTE

Das Betreuungsrecht stellt eine besondere Form der staatlichen Rechtsfürsorge dar. Es regelt die rechtliche Hilfe und Fürsorge für Volljährige, die wegen einer psychischen Krankheit oder einer körperlichen, geistigen oder seelischen Behinderung ihre Angelegenheiten nicht selbst in die Hand nehmen können und deshalb auf die Hilfe einer Betreuerin oder eines Betreuers angewiesen sind. Das Betreuungsrecht ermöglicht es, hilfebedürftigen Erwachsenen eine Vertreterin oder einen Vertreter an die Seite zu stellen, die/der für sie in einem genau festgelegten Aufgabenkreis Rechtshandlungen vornehmen darf. Diese Form der staatlichen Rechtsfürsorge ist nur vorgesehen für Menschen, die nicht bereits mit einer Vorsorgevollmacht für den Fall einer späteren Hilfebedürftigkeit vorgesorgt haben. Eine Betreuung kann von Amts wegen oder auf Antrag des Betroffenen eingerichtet werden.

Die Aufgaben der Betreuungsstelle sind:

- Unterstützung der Betreuungsgerichte i. R. d. sog. Betreuungsgerichtshilfe in Form von Sozialberichten zur Erforderlichkeit einer rechtlichen Betreuung
- Stellungnahmen zu Betreuervorschlägen und Benennung geeigneter Betreuer/-innen sowie deren/dessen Eignungsprüfung
- Individuelle Beratung und Unterstützung bei möglichem rechtlichen Betreuungsbedarf sowie Durchführung einer erweiterten Unterstützung außerhalb einer rechtlichen Betreuung
- Hilfe bei der Bewältigung bestehender Konflikte zwischen Betreuer/-in, Betreuten und anderen Institutionen
- Allgemeine rechtliche Beratung und Unterstützung von Betreuern/-innen und Bevollmächtigten bei der Wahrnehmung ihrer Aufgaben sowie von Ehegatten i. R. d. gesetzlichen Ehegattenvertretungsrechts
- Öffentlichkeitsarbeit durch Aufklärung und Information über das Betreuungsrecht sowie über Vollmachten, Betreuungs- und Patientenverfügungen sowie Beglaubigung von Unterschriften und Handzeichen
- Beratung von Geheimnisträgern zur Gefährdungseinschätzung Betreuer
- Vertretung als Antragsteller/-in im Unterbringungsverfahren nach dem NPsychKG
- Vor- und Zuführungen nach FamFG
- in seltenen Fällen Übernahme von Behördenbetreuungen im Rahmen der behördlichen "Ausfallbürgschaft" bzw. von Verfahrenspflegschaften
- Zulassungs- und Registrierungsverfahren für berufliche Betreuer/innen

Durch gegebenenfalls erfolgende organisatorische Änderungen können sich daneben auch weitere Einsatzgebiete eröffnen.

IHR PROFIL

- durch Laufbahnprüfung – bzw. entsprechendes Studium mit überwiegend verwaltungswissenschaftlichen Inhalten – erworbene Befähigung für das erste Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2, Fachrichtung Allgemeine Dienste (ehemals Laufbahn des gehobenen allgemeinen Verwaltungsdienstes)
oder
abgeschlossenes Studium (Diplom, Bachelor, Master) mit rechtlicher Ausrichtung
oder
Angestelltenlehrgang II (Verwaltungsfachwirtin / Verwaltungsfachwirt)
oder eine vergleichbare Qualifikation
- abgeschlossenes Studium (Bachelor, Master, Diplom) der Fachrichtungen Soziale Arbeit bzw. Sozialpädagogik oder eine vergleichbare Qualifikation
- Führerschein und Einsatz eines eigenen Fahrzeugs für Dienstfahrten
- hohe soziale Kompetenz sowie Beratungs-, Kommunikations- und Teamfähigkeit
- hohes Maß an Flexibilität (vor- und nachmittags, ggf. ganztags), organisatorischem Geschick und Belastbarkeit
- Fähigkeit zu konzeptioneller und fachübergreifender Zusammenarbeit
- eine einschlägige / förderliche Berufserfahrung ist wünschenswert.

Die Einstellungs Voraussetzungen müssen bei Beschäftigungsbeginn vorliegen.

UNSER ANGEBOT

Wir bieten **abwechslungsreiche und verantwortungsvolle** Tätigkeiten – **flexible und familienfreundliche** Arbeitszeitmodelle in Voll- und Teilzeit sind bei uns Standard. Wir verstehen uns als zuverlässigen Partner mit **individuellen Entwicklungs- und Aufstiegsmöglichkeiten**.

Hierzu gehören bei dieser Stelle insbesondere:

- **Unbefristete Einstellung** mit tarifgerechter Eingruppierung in Entgeltgruppe **9b TVöD** bzw. **S 12 TVöD**
- Sozialleistungen (u. a. betriebliche Zusatzversorgung (VBL), Jahressonderzahlung, Leistungsentgelt)
- Möglichkeit von **Vollzeit oder Teilzeit** (über Ihre genauen Vorstellungen kommen Sie gerne mit uns ins Gespräch)
- **familienfreundliche Arbeitszeitmodelle** (Zertifikat "audit berufundfamilie") für eine gelingende Work-Life-Balance
- Fort- und Weiterbildungsangebote
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- **Mobiles Arbeiten**
- Arbeitgeberzuschuss zum Deutschlandticket

Die Betreuungsstelle hat seine Hauptstelle in Stadthagen und eine Nebenstelle in Rinteln. Der Dienort wird voraussichtlich Rinteln sein.

KONTAKT

Sind Sie interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Nähere Auskünfte erhalten Sie bei der Gesundheitsamtsleitung, Herrn Horch (Tel.: 05721/703-2526), und beim Personalamt, Herrn Huck (Tel.: 05721/703-1226).

Ihre aussagekräftigsten Bewerbungsunterlagen reichen Sie bitte bis zum **05.05.2024** über unser Bewerbungsportal unter www.schaumburg.de/karriere ein.