



Die Gemeinde Bad Zwischenahn sucht zur Verstärkung

des Teams der Stabsstelle zum 01.11.2023 eine/einen

Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter (m/w/d)

u.a. für die Wirtschaftsförderung

Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle. Die Stelle ist der Stabsstelle des Bürgermeisters zugeordnet. Die Stabsstelle ist unter anderem für die Wirtschaftsförderung, das Stadtmarketing, die Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Stiftungen sowie für Kultur und Städtepartnerschaften zuständig. Die Vergütung erfolgt je nach Eignung/Befähigung bis zur Entgeltgruppe 9a TVöD.

Ihre Aufgaben:

Wirtschaftsförderung/Stadtmarketing

- Gewerbeflächenvermarktung
- Bestandspflege der Gewerbeflächen
- Mitarbeit im KMU-Förderprogramm
- Fördermittelakquise und Projektbegleitung im Stadtmarketing
- Mitarbeit bei Veranstaltungen im Zuge des Netzwerkes der Wirtschaftsförderung
- Teilnahme an Arbeitskreisen

Veranstaltungen

- Vordergründig Unterstützung Bad Zwischenahner Woche und Markt im Advent sowie Teilnahme an den Arbeitskreisen
- Beteiligung und Unterstützung bei weiteren Veranstaltungen (z.B. 900 Jahre Zwischenahn)
- Wochenmarktaktivitäten

Stiftungen

- Sachbearbeitung bei allen (An-)Fragen zu den gemeindeeigenen Stiftungen (Finanzen, Förderanträge, Satzungen)
- Finanzplanung für die Förderprojekte der Stiftungen
- Unterstützung des Vorstandes bei der Erstellung der Jahresabschlüsse in Abstimmung mit der hausinternen Finanzverwaltung
- Abstimmung mit dem Gebäudemanagement hinsichtlich der stiftungseigenen Gebäude und Flächen
- Vorbereitung und Protokollführung Beiratssitzungen und Vorstand
- Mithilfe bei Satzungsänderungen
- Unterstützung im Marketing und Öffentlichkeitsarbeit für die Stiftungen

Haushalt und Finanzen

- Mithilfe bei der Haushaltsplanung inkl. Mittelüberwachung der Stabsstelle
- Buchungswesen der Stabsstelle

Ihr Profil:

- eine Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten oder der erfolgreiche Abschluss der I. Angestelltenprüfung
- offene und kommunikative Umgangsform
- kunden- und teamorientiertes Arbeiten
- Bereitschaft zur Arbeit an Abenden und Wochenenden zur Organisation und Durchführung der Veranstaltungen

Wir bieten Ihnen:

- eine vielseitige und anspruchsvolle Tätigkeit in einem motivierten Team
- eine tarifgerechte Bezahlung mit den Zusatzleistungen des öffentlichen Dienstes
- flexible Arbeitszeitregelung, mobiles Arbeiten
- Angebote im Rahmen der betrieblichen Gesundheitsförderung, wie Hansefit und Bike-Leasing
- einen Arbeitsplatz in einer naturräumlich vielseitigen Umgebung in unmittelbarer Nähe zum Zwischenahner Meer. Die Gemeinde Bad Zwischenahn hat 30.000 Einwohner und verfügt über alle allgemeinbildenden Schulformen. Verkehrlich ist sie über die BAB 28 und eine direkten Bahnanbindung gut erschlossen. Sie verfügt über ein vielfältiges Angebot an Sport-, Kultur- und Freizeiteinrichtungen. Darüber hinaus grenzt sie an die Universitätsstadt Oldenburg.

Für Fragen zum Stelleninhalt steht Ihnen Herr Wolff (04403/604-800), Leiter der Stabsstelle, und für Fragen zum Bewerbungsverfahren Frau Schürmann (04403/604-111), Leiterin des Personalamtes, gerne zur Verfügung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich bis zum 17.06.2023 online



<https://www.interamt.de/koop/app/trefferliste?partner=287>.